



Protocollo comunale n.

Spett.le/

Oggetto: Affidamento diretto del servizio pulizie straordinarie a seguito degli interventi di ristrutturazione e nuova costruzione degli edifici scolastici:

-(PNRR M2C4I2.2) manutenzione straordinaria della copertura del plesso scolastico "Scuola primaria Tilli". CUP C32B22000230004

-(PNRR M4C1I1.1) realizzazione del nuovo Asilo Nido via De Gasperi. CUP C35E22000240006

- realizzazione di un nuovo locale sporzionamento presso l'asilo nido "lo Scoiattolo", in via leonardo da vinci. CUP C32B24000830004

Cig Lettera contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023.

Con determinazione n. _____ del _____, esecutiva, ai sensi di legge, è stato aggiudicato a Codesto spettabile operatore economico la prestazione in oggetto.

Il presente contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale, tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del Dlgs. 36/2023, e si perfezionerà nel momento in cui la lettera di accettazione dell'Aggiudicatario perverrà all'indirizzo PEC comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it.

1. Oggetto dell'appalto. L'appalto ha come oggetto il servizio di pulizie straordinarie a seguito degli interventi di ristrutturazione e nuova costruzione degli edifici scolastici.

In particolare,

-(PNRR M2C4I2.2) manutenzione straordinaria della copertura del plesso scolastico "Scuola primaria Tilli". CUP C32B22000230004 - Intervento di pulizia straordinaria da eseguirsi presso la parte dell'immobile oggetto della manutenzione straordinaria, compreso la pulizia delle plafoniere, degli infissi e dei vetri, le porte interne, i pavimenti, i rivestimenti ed i servizi igienici.

-(PNRR M4C1I1.1) realizzazione del nuovo asilo nido via De Gasperi. CUP C35E22000240006 - Intervento di pulizia straordinaria da eseguirsi presso il nuovo immobile compreso pavimenti interni ed esterni, infissi e vetri interni ed esterni con ausilio del ponteggio, laddove necessario, servizi igienici e pulizia del mobilio interno compresa l'area cucina.

- realizzazione di un nuovo locale sporzionamento presso l'asilo nido, in via Leonardo Da Vinci. CUP C32B24000830004 – Intervento di pulizia straordinaria comprendente i pavimenti interni ed esterni (solo loggiato), gli infissi e i vetri interni ed esterni, i servizi igienici, i rivestimenti dei servizi igienici e la pulizia del mobilio interna ed esterna, nonchè il lavaggio di n. 6 tappeti (di cui nr. 3 200x250 e nr. 3 150x200)

E' facoltà dell'Amministrazione comunale richiedere in corso di contratto eventuali modifiche contrattuali, se ritenute necessarie. Ogni variazione che intervenga successivamente alla stipula del contratto con l'affidatario e in corso di validità del medesimo, deve essere concordata fra le parti.

Settore n. 4 - Servizi di Gestione del Territorio e Ambiente

Piazza del Popolo, 2

50051 Castelfiorentino (FI)

c.f. e p.iva: 00441780483

Tel: 0571 6861

Pec comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it



Comune di Castelfiorentino

L'Amministrazione comunale si riserva, in ogni caso, la facoltà di applicare l'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023. Ogni problematica inerente eventuali richieste di revisione prezzi, verrà gestita nel rispetto del disposto dell'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023.

2. Durata. Il servizio di pulizia di tutti gli edifici dovrà concludersi entro il giorno 25/08/2025.

3. Corrispettivo, pagamenti e tracciabilità.

Il corrispettivo è pari a € oltre Iva di Legge, per complessive € L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'intervento è finanziato con risorse proprie di bilancio.

Il Comune e l'Aggiudicatario assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. A tal fine l'Aggiudicatario ha provveduto a comunicare al Comune, gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, nonché a individuare la persona delegata a operare su di esso, come segue:

- Banca
- Agenzia
- Codice IBAN
- Intestatario
- Persona delegata a operare su suddetto conto corrente dedicato:

Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.M. 145/2000 e dell'art. 3 della L. n. 136/2010, i pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, identificato dal Codice IBAN sopra riportato, che rimarrà valido fino a diversa, formale, comunicazione.

Nel caso in cui l'Aggiudicatario effettui, in conseguenza del presente atto, transazioni senza avvalersi del conto corrente dedicato sopra indicato, il presente contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.

L'Aggiudicatario, ai sensi di quanto disposto dall'art. 25 del D.L. n. 66/2014 convertito dalla Legge n. 89/2014 e dall'allegato A del D.M. n. 55/2013, è tenuto ad emettere fatture elettroniche nelle modalità di indicate sul sito comunale www.comune.castelfiorentino.it, all'indirizzo <https://www.comune.castelfiorentino.fi.it/fatture-e-pagamenti>.

Relativamente all'emissione delle fatture e ai tempi di pagamento del corrispettivo si rinvia all'art. 125 del D.Lgs 36/2023.

4. Cessione del contratto

Ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto.

5. RUP. Il Responsabile Unico del Progetto è l'Ing. Padovani Manrico

6. Obblighi dell'Aggiudicatario. L'Aggiudicatario si obbliga:

-) a eseguire la prestazione alle condizioni previste dalla propria offerta;
-) a rispettare quanto previsto all'art. 48 del D.Lgs. 36/2023;
-) a rispettare integralmente le disposizioni previste dalla normativa vigente per le assicurazioni obbligatorie e antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali nei confronti del proprio personale nonché quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di sicurezza;
-) di applicare il seguente CCNL:
-) a osservare e a fare osservare, ai propri dipendenti e collaboratori, gli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Castelfiorentino (disponibile on-line nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet www.comune.castelfiorentino.it), pena la risoluzione



del contratto, nonché si impegna altresì a rispettare quanto disposto dall'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001;

-) a informare immediatamente il Comune di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione. Ogni comunicazione relativa al presente contratto che l'Aggiudicatario provvederà a inviare al Comune dovrà essere indirizzata alla casella di posta elettronica certificata comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it. Analogamente, il Comune provvederà a trasmettere qualsivoglia comunicazione all'Aggiudicatario alla casella di posta elettronica certificata in indirizzo.

7. Responsabilità. L'Aggiudicatario ha la responsabilità verso terzi utenti e prestatori d'opera, per qualsiasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, sollevando in tal senso l'Amministrazione e i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite. L'Aggiudicatario è peraltro l'unico responsabile in caso di eventuale inosservanza della normativa di settore vigente.

8. Subappalto e subcontratti. L'Affidatario dichiara di non voler subappaltare le prestazioni e di non avvalersi, nel corso dell'esecuzione contrattuale, di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore all'affidamento diretto.

9. Sanzioni/Penali. Per inadempienze e ritardi trovano applicazione le sanzioni/penali di cui all'art. 126 del D.lgs. 36/2023.

10. Risoluzione del contratto e recesso. Il Comune attiverà le procedure per la risoluzione del contratto qualora si verifichi una delle ipotesi previste dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023, secondo le modalità ivi contenute.

Il Comune si riserva in ogni momento la facoltà di recedere dal contratto. In caso di recesso si applica quanto previsto dall'art. 123 del D.Lgs. 36/2023. E' fatto divieto all'Affidatario di recedere dal contratto.

11. Controversie e foro competente. Per qualsivoglia controversia inerente allo svolgimento della prestazione è competente il Foro di Firenze. È escluso il ricorso all'arbitrato.

12. Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali. I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.

Il Responsabile del Settore n. 5

Ing. Manrico Padovani

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i)



Comune di Castelfiorentino

Il sottoscritto, nato ail, Codice
Fiscale, nella sua qualità di dell'operatore
economico

DICHIARA

- di aver preso visione, analizzato e valutato, in ogni sua singola parte, le condizioni previste nella suddetta lettera commerciale e di accettarle espressamente, senza riserva alcuna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2 e dell'art. 1342 del Codice Civile, e in particolare gli articoli: 2, 3, 4, 6, 7, 9, 10 e 11;
- di eseguire la prestazione alle condizioni concordate con l'Amministrazione comunale;
- di aver valutato, nella formulazione dell'offerta, tutti gli oneri da sostenere per garantire una perfetta esecuzione della prestazione;
- di possedere i requisiti di cui agli artt. 94, 95, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023.

L'operatore economico _____

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i)