



Comune di Castelfiorentino

SETTORE N. 1 - SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE N. 368 / 2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A 40.000 EURO PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA (CIG BC082CD5D0).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che si sta esaurendo il materiale di cancelleria da destinare agli uffici dei vari servizi comunali siti in Piazza del Popolo n. 1;

Rilevata, quindi, la necessità di procedere all'acquisto di nuovo materiale di cancelleria per le suddette finalità e consentire il normale svolgimento delle attività d'ufficio senza interruzioni;

Considerato che in base ai fabbisogni comunicati la spesa stimata è inferiore a € 140.000,00;

Appurato che:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023;
- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- ai sensi del comma 1 dell'art. 52 del Nuovo Codice dei Contratti è previsto che "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei

requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l’obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell’articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell’articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l’obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006 così come da ultimo modificato dall’art.1, comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145);

Considerato che il D.L. 7 maggio 2012 n. 52 “Spending Review” e s.m.i. prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui all’art. 1 del D.Lgs. 165/2001, nel rispetto dell’art. 26 della Legge n. 488/1999, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) istituito da Consip S.p.A. ovvero ad altri mercati elettronici di cui all’art. 328 del D.P.R. 207/2012.

Verificato che, in riferimento all’affidamento in oggetto, non sono attive convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. di cui all’art. 26, comma 1, della Legge 488/1999;

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non rivestano un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall’articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Dato atto che:

- nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 140.000 euro, trova applicazione quanto previsto dall’art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, sopra riportato;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la Responsabile E.Q. del Settore 1 – Servizi Finanziari Dr.ssa Sandra Mattii;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l’insussistenza, ai sensi dell’art. 16 del D.Lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Dato atto che:

- l’art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi del citato art. 17 del Nuovo Codice dei Contratti e dell’art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l’affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- **Oggetto:** Fornitura di materiale di cancelleria;
- **Fine che con il contratto si intende perseguire:** finalità istituzionali e di gestione;
- **Importo a base di gara:** € 1.800,00 (oltre IVA di legge);
- **Forma del contratto:** mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata (art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023);
- **Modalità di scelta del contraente:** procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
- **Clausole ritenute essenziali:** quelle contenute nella richiesta di offerta e nella lettera contratto.

Visto l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che gli affidamenti avvengano nel rispetto del principio di rotazione, che può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

Considerato i principi generali descritti nell'art. 1 del Nuovo Codice degli Appalti e in particolare quelli di legalità, trasparenza e concorrenza, è stato deciso di consultare più operatori economici per l'affidamento della fornitura del materiale di cancelleria per gli uffici comunali e che l'Amministrazione Comunale si avvale del sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – (START) all'indirizzo <https://start.toscana.it/>;

Preso atto che è stata inviata una richiesta di offerta per la fornitura del materiale di cancelleria all'operatore economico MyO S.p.A. con sede in Via Santarcangiolese n. 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) (P.I. 03222970406) tramite invio telematico sul portale START, allegando l'elenco del materiale di cancelleria richiesto, chiedendo la miglior offerta/preventivo entro il giorno martedì 08/06/2026 ore 12:00;

Preso atto che l'operatore economico invitato, ha presentato entro il termine della scadenza di cui al punto precedente l'offerta economica per la fornitura di materiale di cancelleria per un importo di € 1.798,90 oltre IVA di Legge;

Ritenuto pertanto con il presente atto di affidare la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici del Comune di Castelfiorentino in favore dell'operatore economico MyO S.p.A. con sede in Via Santarcangiolese n. 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) (P.I. 03222970406), in quanto l'offerta risulta congrua e adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Verificato che la somma di € 2.194,66 IVA compresa, necessaria per la fornitura dei prodotti di cancelleria richiesti, trova la necessaria copertura finanziaria nel Bilancio di Previsione 2026-2028, anno 2026, al Capitolo/Art. 120180144/2, alla voce "Acquisto beni e spese varie uffici".

Acquisito ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e ss.mm.ii. il numero di Codice Identificativo Gare CIG BC082CD5D0 mediante il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – (START) all'indirizzo <https://start.toscana.it/>.

Verificate:

- la regolarità contributiva dell'operatore economico MYO S.p.A. tramite l'acquisizione del DURC, allegato e parte integrante del presente atto, con protocollo n. INAIL_54076059, data richiesta 11/05/2026 e scadenza validità 08/09/2026;

- l'assenza di annotazioni riservate a carico dell'operatore economico in questione presso il sito ANAC – sezione “Annotazioni riservate”.

Dato atto che ai sensi dell'art. 15 comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto del presente procedimento per l'affidamento del servizio in oggetto è la sottoscritta Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Sandra Matii, per quanto previsto dall'art. 14, comma 2, del D.P.R. 16/04/2013 n. 62, non ha stipulato contratti a titolo privato con l'impresa suddetta e verso la quale non sussistono cause di conflitto di interesse rispetto alla presente procedura.

Attestato che la sottoscritta, Dott.ssa Sandra Matii, non versa in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023, dell'art. 53 del D.Lgs. del 165/2001, dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 4 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Castelfiorentino, né hanno comunicato di essere in situazione di conflitto gli istruttori della pratica in questione.

Preso atto che, trattandosi di mera fornitura, non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale.

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli.

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel, in particolare:

* l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

* l'art.147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;

* l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

* l'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;

- il D.Lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;

- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;

- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente.

Visti:

- il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 30/11/2017 e ss.mm.ii.;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30/07/2025, esecutiva, con la quale è stato

approvato il DUP 2026-2028 e le note di aggiornamento al DUP 2026-2028 approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 30/12/2025;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 88 del 30/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 14/01/2026, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2026-2028 e sono state assegnate le risorse ai Responsabili dei Servizi;

- il Decreto Sindacale n. 120 del 31/12/2025 con il quale alla sottoscritta Dr.ssa Sandra Mattii è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione dei Servizi Finanziari;

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Ritenuto di provvedere in merito

D E T E R M I N A

1) Di approvare la parte narrativa del presente atto e di procedere ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 all'affidamento diretto della fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici del Comune di Castelfiorentino in favore dell'operatore economico MyO S.p.A. con sede in Via Santarcangiolese n. 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) (P.I. 03222970406) per un importo di € 1.798,90 oltre ad IVA, per complessivi € 2.194,66.

2) Di assumere l'impegno di spesa per la somma complessiva di € 2.194,66 IVA compresa, nel Bilancio di Previsione 2026-2028, anno 2026, sul Capitolo/Art. 120180144/2 *"Acquisto beni e spese varie uffici"*.

3) Di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che:

- l'obbligazione nascente con il presente atto soggiace agli obblighi di tracciabilità e che pertanto l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dal succitato art. 3 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla fornitura;

- qualora l'affidatario non assolva a tali obblighi, eseguendo transazioni senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.A., l'obbligazione sorta con il presente atto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;

- si provvederà a richiedere all'impresa, ai sensi del comma 7 del medesimo articolo, gli estremi identificativi del conto o dei conti correnti dedicati e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché un impegno sottoscritto dal titolare ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla prestazione, al fine di verificare, in occasione di ogni pagamento all'affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

- il numero di Codice Identificativo Gare CIG è BC082CD5D0.

4) Di dare atto che, ai sensi del D.Lgs. 81/08, non si ravvisano rischi interferenziali trattandosi di mera fornitura (i costi della sicurezza sono stati pertanto stimati in euro 0,00).

5) Di attestare la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario mediante acquisizione del DURC protocollo n. INAIL_54076059, richiesto in data 11/05/2026 e con scadenza validità 08/09/2026.

6) Di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

- 7) Di dare atto che il Comune di Castelfiorentino è identificato dal Codice AUSA 0000165071.
- 8) Di indicare quale Responsabile Unico del procedimento e Responsabile Unico del Progetto la P.O. Responsabile dei Servizi Finanziari, la sottoscritta Dott.ssa Sandra Mattii.
- 9) Di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.
- 10) Di precisare che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 140.000 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.
- 11) Di dare atto che contro il presente provvedimento amministrativo è possibile:
- ricorrere al Tribunale amministrativo regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione/notifica;
 - (in alternativa) presentare ricorso al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione/notifica;
- 12) Di dare atto che il diritto di accesso (visione/estrazione di copia) della documentazione afferente il procedimento è esercitabile, nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento comunale sull'accesso presso i Servizi Finanziari – ufficio ragioneria; il regolamento comunale sull'accesso è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente link www.comune.castelfiorentino.fi.it, sezione “regolamenti”;
- 13) Di dare atto che in ottemperanza a quanto prescritto dal D.Lgs. 33/2013, il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Castelfiorentino all'indirizzo www.comune.castelfiorentino.fi.it, sezione “Amministrazione Trasparente”;
- 14) Di disporre, in ottemperanza a quanto prescritto dagli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 20 del D.Lgs. 36/2023 la pubblicazione sul sito internet del Comune di Castelfiorentino all'indirizzo www.comune.castelfiorentino.fi.it - sezione “Amministrazione Trasparente”.
- 15) Di dare atto del rispetto dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.
- 16) Di dare atto che la presente determinazione rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000.
- 17) Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li, 15/06/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MATTII SANDRA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L. gs n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PRP - 1217 / 2026

Esercizio 2026

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	120180144 / 2	920 / 2026				Prenotazione	2.194,66	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI



Comune di Castelfiorentino

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 368 / 2026

UNITA' PROPONENTE: UFFICIO RAGIONERIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE A 40.000 EURO PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA (CIG BC082CD5D0).

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

ESITO: FAVOREVOLE

Anno 2026 – Numero 920

Tipo Impegno

Descrizione ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI

Importo €2.194,66

Ragione Sociale MYO S.P.A.

Rif. Bil. PEG 120180144/2

Li, 15/06/2026

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

MATTII SANDRA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)