



Comune di Castelfiorentino

SETTORE N. 1 - SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE N. 586 / 2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, AI SENSI DEGLI ART. 176 E SEGUENTI DEL D.LGS. N. 36/2023, DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE (ANCHE COATTIVA) DELLA COMPONENTE RELATIVA ALLA DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER TRE ANNI - CIG BCFFA8C564. DETERMINA DI INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA E APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la determina n. 540 del 16 settembre 2026 recante ad oggetto: “DETERMINA A CONTRARRE, APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE E AVVIO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, AI SENSI DEGLI ART. 176 E SEGUENTI DEL D.LGS. N. 36/2023, DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE (ANCHE COATTIVA) DELLA COMPONENTE RELATIVA ALLA DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER TRE ANNI”;

Viste le risultanze della Procedura di indagine espletata sul Portale START in esecuzione della determina sopra richiamata, denominata: “CONCESSIONE SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLO- CIG BCFFA8C564” pubblicata dal giorno 17/09/2026 al giorno 1/10/2026;

Dato atto che occorre approvare il “VERBALE ESITO INDAGINE DI MERCATO PER INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA – sedute del 02 e 06/10/2026” conservato agli atti dell'Ufficio Tributi (All. A documento non pubblicato in questa fase ai sensi dell'articolo 35 comma 2 lett. b) del Codice);

Considerato che con la pubblicazione di detto Avviso si ritiene di aver assolto l'obbligo previsto dal comma 2 bis, dell'art. 50 del Codice come chiarito dal Parere del MIT n. 3484 del 23 giugno 2025;

Dato atto che occorre approvare la seguente documentazione di gara:

Documenti

- Lettera di invito
- Disciplinare
- Criteri di attribuzione dei punteggi tecnici ed economici
- Informativa privacy

Modulistica

- A.1 DGUE editabile
- A.2 Dichiarazioni integrative al DGUE
- A.3 Dichiarazioni ausiliaria avvalimento qualificante
- A.4 Dichiarazioni ausiliaria concordato preventivo
- A.5 Dichiarazione titolare effettivo
- A.6 Dichiarazione dati antimafia
- A.7 Dichiarazione accesso atti documentazione amministrativa
- B.1 Dichiarazione segreti tecnici o commerciali
- B.2 Dichiarazioni ausiliaria avvalimento migliorativo
- C.1 Dettaglio offerta economica
- C.2 PEF operatore
- C.3 Dichiarazione CCNL

Dato atto che il Responsabile Unico di Progetto è la sottoscritta Dott.ssa Sandra Mattii, Responsabile del Settore n. 1 Servizi Finanziari nominata con Decreto n. 120 del 31 dicembre 2025;

Dato atto che il Responsabile del Progetto ha reso dichiarazione di insussistenza dei conflitti di interesse di cui all'art 16 del Codice e art. 6 e art. 7, D.P.R. n. 62/2013, art. 6-bis L. n. 241/1990 (linee guida ANAC n. 15/2019 ove compatibili con il nuovo codice degli appalti), come risulta dalla dichiarazione conservata agli atti dell'ufficio;

Richiamata la Delibera n. 524/2025 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, che conferma gli importi dei contributi gara per le SA per l'anno 2026, e che dispone per la presente gara il contributo di Euro 35,00;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel, in particolare:

* l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

* l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;

* l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

* l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

- il D.Lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- il Regolamento di Contabilità Armonizzata dell'Ente, approvato con deliberazione del C.C. n. 67 del 30/11/2017, con il quale vengono stabiliti gli adempimenti procedurali riguardanti gli atti che comportano impegno della spesa;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP 2026-2028 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 88/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 14/01/2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2026-2028 e sono state assegnate le risorse ai Dirigenti e ai Responsabili dei Servizi e ss.mm.ii.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 25 del 26/02/2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. Di approvare il “VERBALE ESITO INDAGINE DI MERCATO PER INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA – seduta del 02/10/2026 e 06/10/2026” conservato agli atti dell'Ufficio Tributi (All. A documento non pubblicato in questa fase ai sensi dell'articolo 35 comma 2 lett. b) del Codice);

2. Di espletare, attraverso la piattaforma telematica regionale START, ai sensi dell'art. 187 del Codice, una procedura negoziata, senza pubblicazione di un bando di gara, preceduta da avviso di indagine pubblicato sulla piattaforma START in data 17 settembre 2026, con invito a tutti gli operatori economici che hanno presentato la candidatura dal giorno 17 settembre 2026 al giorno 1 ottobre 2026;

3. Di approvare la seguente documentazione di gara ai sensi dell'articolo 82 del codice degli appalti:

Documenti

- Lettera di invito
- Disciplinare
- Criteri di attribuzione dei punteggi tecnici ed economici
- Informativa privacy

Modulistica

- A.1 DGUE editabile
- A.2 Dichiarazioni integrative al DGUE
- A.3 Dichiarazioni ausiliaria avvalimento qualificante
- A.4 Dichiarazioni ausiliaria concordato preventivo
- A.5 Dichiarazione titolare effettivo
- A.6 Dichiarazione dati antimafia
- A.7 Dichiarazione accesso atti documentazione amministrativa
- B.1 Dichiarazione segreti tecnici o commerciali
- B.2 Dichiarazioni ausiliaria avvalimento migliorativo
- C.1 Dettaglio offerta economica
- C.2 PEF operatore

C.3 Dichiarazione CCNL;

4) Di dare atto inoltre che al fine di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, è necessaria la preventiva prenotazione di impegno di spesa nei seguenti capitoli del bilancio 2026-2028:

- Bilancio esercizio 2027: € 27.000,00 oltre IVA 22% (oltre eventuali spese accessorie) per complessivi € 34.000,00 sul Capitolo/Art. 130140073/0 "Prestazione servizi riscossione entrate e software";
- Bilancio esercizio 2028: € 27.000,00 oltre IVA 22% (oltre eventuali spese accessorie) per complessivi € 34.000,00 sul Capitolo/Art. 130140073/0 "Prestazione servizi riscossione entrate e software";
- Bilancio esercizio 2029: l'impegno di spesa di € 27.000,00 oltre IVA 22% (oltre eventuali spese accessorie) per complessivi € 34.000,00 sul Capitolo/Art. 130140073/0 "Prestazione servizi riscossione entrate e software" verrà assunto non appena sarà approvato il Bilancio di Previsione 2027-2029

5) Di impegnare inoltre l'importo di € 35,00 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione come contributo gara per le SA sul Capitolo/Art. 130140073/0 "Prestazione servizi riscossione entrate e software";

DÀ ATTO CHE

- il criterio di aggiudicazione per l'appalto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 185 e 108 del Codice dei Contratti;
- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la sottoscritta Responsabile del Settore 1 - Servizi Finanziari, Dott.ssa Sandra Mattii;
- il presente affidamento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui all'articolo 27 e 84 del Codice, le stazioni appaltanti rendono accessibili i documenti di gara attraverso il collegamento ipertestuale comunicato alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC garantendone l'accesso e la disponibilità fino al completamento della procedura di gara e all'esecuzione del contratto;
- la procedura viene espletata sulla Piattaforma START della Regione Toscana;
- ai sensi dell'articolo 28 del D.Lgs. 36/2023, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti" con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013;
- il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009;
- ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li, 07/10/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MATTII SANDRA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L. n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PRP - 2038 / 2026

Esercizio 2026

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	130140073 / 0	1148 / 2026				Prenotazione	35,00	CONTRIBUTO ANAC GARA PUBBLICITA' (CIG BCFFA8C564)
S	130140073 / 0	100 / 2027				Prenotazione	34.000,00	SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE (ANCHE COATTIVA) DELLA COMPONENTE RELATIVA ALLA DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (CIG BCFFA8C564)
S	130140073 / 0	14 / 2028				Prenotazione	34.000,00	SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE (ANCHE COATTIVA) DELLA COMPONENTE RELATIVA ALLA DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (CIG BCFFA8C564)



*Trasmesso mediante PEC del portale START
Castelfiorentino, _____*

Agli operatori invitati

LORO SEDI

OGGETTO: Procedura negoziata telematica per l'affidamento in concessione dei servizi di concessione, ai sensi degli art. 176 e seguenti del D.lgs. n. 36/2023, del servizio di accertamento e riscossione (anche coattiva) della componente relativa alla diffusione di messaggi pubblicitari del Canone Unico Patrimoniale e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni compresa la materiale affissione dei manifesti e la gestione dello sportello dedicato agli utenti (ai sensi della Legge n. 160/2019 e ss.mm.ii.) per tre anni. CIG BCFFA8C564 - Invito

Con la presente, a seguito dell'avviso di indagine pubblicato sul portale START in data 17 settembre 2026 e della successiva formazione dell'elenco degli operatori da invitare alla procedura in oggetto, in esecuzione delle determina a contrarre n. 540 del 16 settembre 2026 e della determina di avvio della procedura di affidamento n. _____ del _____, si invita Codesto Operatore Economico a rimettere offerta, ai sensi dell'art 187 del Codice, sotto soglia comunitaria, per l'affidamento in concessione dei servizi in oggetto, con LE MODALITÀ E LE PRESCRIZIONI RIPORTATE NEL DISCIPLINARE DI GARA e nella documentazione di gara pubblicata sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) e reperibile al seguente indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

La procedura si svolge interamente in modalità telematica e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE DEL GIORNO _____ ottobre 2026 ALLE ORE 13:00.

Il Responsabile Unico del Progetto
Responsabile del Settore 1 – Servizi Finanziari
Dott.ssa Sandra Mattii
(documento firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs. n. 82/2005)



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

Disciplinare di gara

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER ANNI 3 – CIG BCFFA8C564



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA.....	4
1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD).....	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	6
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	6
2.2. CHIARIMENTI.....	6
2.3. COMUNICAZIONI.....	6
3. OGGETTO DELL' APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	7
3.1. DURATA.....	8
3.2. REVISIONE PREZZI.....	8
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	8
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	8
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	9
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	9
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	10
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	10
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	10
7. AVVALIMENTO.....	11
8. SUBAPPALTO.....	11
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	12
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	12
11. SOPRALLUOGO [FACOLTATIVO].....	12
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC.....	12
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	12
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	13
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	14
16. OFFERTA TECNICA.....	20
17. OFFERTA ECONOMICA.....	22
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	22
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	23
18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	23
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	23
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	23
21. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	24
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	24
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	25
24. AGGIUDICAZIONE DELL' APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	25
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	26
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	27



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

27.	ACCESSO AGLI ATTI.....	27
28.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	27
29.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	27



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

PREMESSE

Con determina n. _____ del _____, questa Amministrazione ha deciso di affidare in concessione il servizio di accertamento e riscossione (anche coattiva) della componente relativa alla diffusione di messaggi pubblicitari del Canone Unico Patrimoniale e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni, e comprende anche la materiale affissione dei manifesti e la gestione dello sportello dedicato all'utenza.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma START accessibile all'indirizzo _____.

L'affidamento avviene mediante procedura negoziata con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento prevista è pari a 6 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è presso le sedi del Comune di Castelfiorentino, come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto, codice NUTS ITI14.

CIG: BCFFA8C564

CPV: 7994000-5 – Servizi di organismi di riscossione

Il Responsabile Unico del Progetto è la Responsabile dei Servizi Finanziari, dott.ssa Sandra Mattii, mail: s.mattii@comune.castelfiorentino.fi.it

1 PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

Il Comune di Castelfiorentino non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare ed alla documentazione di gara.

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante [https://servizi-castelfiorentino.e-pal.it/L190/sezione/show/244724?](https://servizi-castelfiorentino.e-pal.it/L190/sezione/show/244724?search=&idSezione=199282&activePage=&sort=&)

[search=&idSezione=199282&activePage=&sort=&](https://servizi-castelfiorentino.e-pal.it/L190/sezione/show/244724?search=&idSezione=199282&activePage=&sort=&), unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura. Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza. Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la par condicio dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

Il Comune di Castelfiorentino si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana Giunta Regionale Start GR.

In ogni caso è indispensabile:

- 1.a disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- 1.b disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).
- 1.c avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- 1.d avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Le imprese interessate a partecipare alle procedure di gara devono essere registrate all'Anagrafe degli operatori economici, istituita presso ANAC, ai sensi dell'art. 31 del Codice.



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

I dati relativi all'impresa, nonché i dati relativi alle persone fisiche e giuridiche titolari di incarichi rilevanti ai fini del Codice dei Contratti, contenuti nella banca dati dell'Anagrafe degli operatori economici, si considerano aventi valore certificato.

La Piattaforma telematica START, essendo certificata ai sensi dell'art. 25 del Codice, acquisisce i dati degli operatori economici direttamente dall'Anagrafe di cui sopra e li utilizza per la gestione del ciclo di vita dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 31, c. 4 del Codice dei Contratti.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma START della Regione Toscana. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. +39 02 8148 0761 da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle ore 18:30 o inviando un'e-mail al seguente indirizzo start.oe@accenture.com.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Lettera di invito;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Capitolato speciale;
- 4) Piano economico finanziario (PEF) stimato dall'amministrazione;
- 5) Documento di gara unico europeo (DGUE);
- 6) Criteri valutazione Offerta Tecnica;
- 7) Piano economico finanziario (PEF).

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale del Comune di Castelfiorentino, nella sezione "Amministrazione trasparente" al seguente link:

[https://servizi-castelfiorentino.e-pal.it/L190/sezione/show/244724?](https://servizi-castelfiorentino.e-pal.it/L190/sezione/show/244724?search=&idSezione=199282&activePage=&sort=&)

[search=&idSezione=199282&activePage=&sort=&](https://servizi-castelfiorentino.e-pal.it/L190/sezione/show/244724?search=&idSezione=199282&activePage=&sort=&) e sulla PAD al seguente indirizzo:

<https://start.toscana.it/tendering/tenders/XXXXX-2026/detail/create/1>

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il giorno _____ 2026 nella sezione CHIARIMENTI della PAD attraverso il tasto "Richiedi chiarimenti", previa registrazione alla PAD stessa.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il giorno _____ 2026, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla PAD nella sezione CHIARIMENTI. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma START.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Le informazioni inerenti alle modalità di registrazione al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana possono essere rivolte al Servizio di supporto della Piattaforma al n. +39 02 8148 0761 o all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com.

2.3 COMUNICAZIONI

In conformità all'art. 29 del Codice, le comunicazioni tra il Comune di Castelfiorentino e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma START e sono accessibili nella sezione dedicata alla procedura di gara, sezione "Comunicazioni"/"Comunicati". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

Le comunicazioni ai concorrenti, ai sensi dell'art. 90 del Codice e per soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, verranno effettuate tramite la piattaforma START dalla PEC start@postacert.toscana.it e si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente al momento della registrazione alla Piattaforma.

Eventuali comunicazioni del Comune di Castelfiorentino di interesse generale, inerenti alla documentazione di gara o relative ai chiarimenti, vengono pubblicate sulla piattaforma START nell'area riservata alla gara.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione; in assenza di tale comunicazione, oppure nel caso di comunicazione di indirizzi errati Comune di Castelfiorentino non è responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare i messaggi di posta elettronica ordinaria e la casella start@postacert.toscana.it per inviare le comunicazioni ex art 90 ed art 101 del Codice via PEC. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, il Comune di Castelfiorentino provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura ha ad oggetto l'affidamento in concessione, ai sensi degli art. 176 e seguenti del D.lgs. n. 36/2023, del servizio di accertamento e riscossione (anche coattiva) della componente relativa alla diffusione di messaggi pubblicitari del Canone Unico Patrimoniale e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni, e comprende anche la materiale affissione dei manifesti e la gestione dello sportello dedicato all'utenza, così come dettagliato nel Capitolato di gara.

La concessione ha durata triennale ed è costituita da un unico lotto, considerato che il carattere unitario delle prestazioni che compongono il servizio è necessario a garantire l'equilibrio economico del PEF.

Sono comprese nel servizio tutte le prestazioni, le forniture, le provviste e le strumentazioni necessarie come stabilito nel dettaglio dal capitolato.

La controprestazione a favore del Concessionario consiste nel diritto di gestire funzionalmente il servizio stesso, ricevendo l'aggio previsto nell'offerta di gara.

Tabella 1 – Riferita alla concessione del servizio

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Concessione del servizio di accertamento e riscossione (anche coattiva) della componente relativa alla diffusione di messaggi pubblicitari del Canone Unico Patrimoniale e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni, e comprende anche la materiale affissione dei manifesti e la gestione	7994000-5 Servizi di organismi di riscossione	P	€ 81.000,00



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

dello sportello dedicato all'utenza per 3 anni			
TOTALE			€ 81.000,00

L'importo della concessione comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 28.204,80 calcolati sulla base del tempo medio necessario per lo svolgimento di tutte le attività di gestione, come indicate nel capitolato speciale.

Aggio a base di gara su cui effettuare il ribasso (a costituire il compenso annuo) è pari al 30% del gettito annuo = € 27.000,00 (oltre IVA di legge) per complessivi per il triennio € 81.000,00.

Ai sensi dell'art. 11 cc. 1 e 2 del D. Lgs n. 36/2023 il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nella concessione risulta essere il seguente: contratto collettivo nazionale per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi-CONFCOMMERCIO, Codice CNEL H011, Codice ATECO 82991.

Si specifica che il D.U.V.R.I. (Documento Unico dei Rischi di Interferenze) non è necessario in quanto non si ravvisano rischi di interferenza fra il personale del Committente e quello dell'affidatario e pertanto l'importo degli oneri di sicurezza è pari a € 0,00 stante la natura stessa del servizio.

3.1 DURATA

La durata della concessione è di 3 anni con decorrenza dalla data di attivazione della Concessione.

3.2 REVISIONE PREZZI

Qualora si verificassero fatti, non imputabili al Concessionario, che incidono sull'equilibrio del Piano Economico e Finanziario è possibile la revisione dello stesso al fine di rideterminare le condizioni di equilibrio.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Non è prevista alcuna modifica contrattuale in fase di esecuzione, se non prevista per Legge.

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo, e da ciascun componente dell'aggregazione di rete che partecipa alla gara nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorzata, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti nei commi seguenti.

La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

(da dichiarare nel modello A.2)

- a Iscrizione al Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

N.B. È onere del concorrente verificare - entro la data di scadenza di presentazione dell'offerta - che la propria iscrizione relativa alle attività svolte e indicate espressamente sulla visura camerale, sia coerente con quella oggetto dell'appalto al fine di non incorrere nell'esclusione dalla procedura di gara.

- b** Iscrizione all'Albo Nazionale dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'articolo 53 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, con attestazione che il capitale sociale è almeno pari a quello richiesto per la fascia demografica del Comune di Castelfiorentino, ai sensi del comma 1, dell'art. 3-bis della Legge n. 73 del 22 maggio 2010 (conversione con modificazioni del Decreto Legge n. 40 del 25 marzo 2010).

Sono esclusi i soggetti iscritti all'albo/sezione separata dell'albo che svolgono esclusivamente le funzioni e le attività di supporto propedeutiche all'accertamento e alla riscossione delle entrate degli enti locali e delle società da essi partecipate. Le imprese attive nel settore delle attività di accertamento e riscossione tributaria aventi sede in altri Paesi dell'Unione europea possono esercitare l'attività oggetto della presente gara se a ciò autorizzate in base alle norme del Paese di appartenenza;

La comprova del requisito avviene consultando l'elenco degli iscritti all'albo all'indirizzo:
<https://www.finanze.gov.it/it/fiscalita/fiscalita-regionale-e-locale/albo-dei-gestori-dellaccertamento-e-della-riscossione-dei-tributi-locali/>

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non richiesti per la presente procedura.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

(da dichiarare nel modello A.2)

Aver eseguito con buon esito negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della presente procedura, almeno 1 (uno) contratto di affidamento e/o autorizzazione per lo svolgimento di servizio analogo per un periodo non inferiore a 2 (due) anni consecutivi, anche risultanti da più contratti, per conto di almeno 2 (due) Regioni e/o Province e/o Comuni appartenenti alla classe dei comuni compresi tra 10.000 e 30.000 abitanti, compresi i contratti ancora in corso di durata superiore all'anno (rif. L. 160/2019 e s.m.i., art. 1 c. 826).

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 lettera a) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni di cui al punto 6.1 lettera b) deve essere posseduto da ciascun componente il raggruppamento.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

7 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche premiale o misto.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8 SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire al personale impiegato nell'attività prevalente l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di lavoro indicato al paragrafo 3. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

10 GARANZIA PROVVISORIA

In analogia con quanto disposto in materia di appalti sotto soglia comunitaria dall'art. 53, comma 1, del Codice, la garanzia provvisoria non è richiesta.

11 SOPRALLUOGO

Non è richiesto il sopralluogo obbligatorio per la partecipazione alla procedura.

La stazione appaltante è tuttavia disponibile ad accompagnare i concorrenti che ne facessero richiesta tramite mail all'indirizzo: a.bacci@comune.castelfiorentino.fi.it, entro non meno di 5 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Non dovuto per questa procedura.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma START. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, utilizzando, se resi disponibili sulla Piattaforma, i modelli proposti da questa Stazione appaltante.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno a pena di irricevibilità.

La Piattaforma START non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.



L'offerta è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica;
- C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica della corretta ricezione della documentazione inviata. START consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

L'operatore economico che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avalimento anche premiale o misto, della dichiarazione di impegno dell'impresa ausiliaria, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza START per compilare o allegare la documentazione elencata ai successivi punti del presente paragrafo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese da ogni soggetto tenuto alla compilazione del DGUE nel rispettivo DGUE in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 dello stesso articolo del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni **antecedenti** la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni **antecedenti** la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni **antecedenti** la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

La domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico START e deve essere redatta secondo le modalità indicate nel “Manuale d’uso per gli operatori economici per l’utilizzo della piattaforma START - Partecipazione alle gare telematiche: invio delle offerte” disponibile all’indirizzo <https://start.toscana.it/site-references/instruction>.

ATTENZIONE

A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, deve porre attenzione alla compilazione della domanda di partecipazione predisposta dalla piattaforma operativa certificata START poiché la corretta selezione in questa fase della modalità di partecipazione (operatore singolo, in raggruppamento o Consorzio) determina la successiva generazione o meno dei DGUE elettronici delle eventuali mandanti/consorziate esecutrici e il conseguente inserimento dei soggetti raggruppati/consorziati nel fascicolo elettronico. Solo a titolo esemplificativo e non esaustivo: un consorzio che partecipa in proprio alla procedura, deve selezionare Impresa Singola, il consorzio che partecipa per le proprie consorziate esecutrici deve selezionare Consorzio. Si rimanda alle istruzioni del “Manuale d’uso” della PAD.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
 - nel caso di aggregazioni di retisti:
 - 1.a se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - 1.b se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - 1.c se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
 - nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.
- La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all’originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all’assolvimento dell’imposta di bollo. Le modalità di pagamento della suddetta imposta sono indicate al successivo punto 15.A.10.

Nel caso di partecipazione in forma associata l’imposta di bollo è assolta dalla mandataria/capogruppo/organo comune.



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., **già costituiti**, deve essere prodotto ed inserito nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, **ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE, rilasciato dal notaio**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Il DGUE è compilato online sulla piattaforma. Terminata la compilazione del form, il sistema genera in automatico il documento informatico che deve essere firmato digitalmente e ricaricato sulla piattaforma nello spazio relativo al DGUE.

Il DGUE, è documento SEMPRE OBBLIGATORIO sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sulla piattaforma nell'apposito spazio previsto.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3. Tali soggetti devono essere indicati nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

Tale documento deve essere redatto, firmato digitalmente dal rispettivo legale rappresentante, infine inserito nell'apposito spazio secondo le modalità indicate nel "Manuale d'uso" di START dai seguenti soggetti:

- concorrente partecipante come impresa singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

partecipano alla procedura;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice, dall'ausiliata e dalle imprese ausiliarie

A.2- DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE

Il concorrente rende le dichiarazioni cui è sottoposto l'appalto mediante l'apposito modello "**A.2 Dichiarazione integrative al DGUE**" allegato alla documentazione di gara contenente altresì:

1. Dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Dlgs 36/2023 non dichiarati all'interno della domanda di partecipazione
2. Dichiarazioni sul possesso dei requisiti speciali di idoneità, di capacità economico finanziaria e tecnico professionale
3. Dichiarazioni in caso di richiesta di subappalto
4. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning
5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale
6. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca
7. CCNL applicato in caso di aggiudicazione
8. Dichiarazioni in materia di uso di intelligenza artificiale
9. Assunzione di ulteriori impegni quali:
 - l'obbligo, in caso di aggiudicazione, ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136.
10. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

Tale documento, trattandosi di dichiarazioni integrative al DGUE, deve essere compilato, firmato digitalmente dal rispettivo legale rappresentante e inserito nell'apposito spazio di START da tutti i soggetti tenuti alla presentazione del DGUE.

A.3 – DICHIARAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO QUALIFICANTE

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposito documento allegato **A.3 Dichiarazioni ausiliaria avvalimento qualificante**.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

- 1.1 il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 1.2 la dichiarazione di avvalimento;
- 1.3 il contratto di avvalimento, anche misto;
- 1.4 il contratto di avvalimento premiale.

DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- 1.a a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- 1.b l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- 1.c le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

b.1 di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

(o, in alternativa)

b.2 di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;

c.a [Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:

- che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
- che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da

c.b [Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:

- che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di;

c.c [solo per i consorzi stabili] di non partecipare a più di un consorzio stabile;

c.d di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

c.e di partecipare in più di una forma, ... [indicare quali] e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(o, in alternativa)

c.f di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente [indicare il nominativo], che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

c.g di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

DICHIARAZIONE TITOLARE EFFETTIVO

In ottemperanza alle disposizioni di cui:

- al decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d'Italia;

- all'art. 22, Regolamento (UE) 2021/241;

- all'art. 1, comma 1, lett. o), p), q), del D.M. n. 55/2022;

l'operatore economico rende le dichiarazioni previste dalle norme antiriciclaggio mediante l'apposito modello **A.5_Dichiarazione titolare effettivo** allegato alla documentazione di gara.



DATI PER DOCUMENTAZIONE ANTIMAFIA AI SENSI DLGS 159/2011

Il documento allegato **A.6_Dichiarazione dati antimafia** deve essere compilato, firmato digitalmente dal rispettivo legale rappresentante, infine inserito nell'apposito spazio della piattaforma START da ciascun soggetto tenuto alla compilazione del DGUE. Gli operatori iscritti presso le White list della Prefettura di riferimento possono omettere la presentazione del modello.

16 **OFFERTA TECNICA** (massimo punti 80)

L'operatore economico inserisce nella Piattaforma la relazione relativa all'Offerta Tecnica per ciascun criterio e sub criterio relativo alla valutazione dell'offerta tecnica, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo .

Nella documentazione tecnica non dovrà essere contenuto nessun elemento di costo riconducibile all'offerta economica presentata, pena l'esclusione dalla gara.

B.0 - Relazione tecnica

La relazione deve contenere una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al documento allegato “**Criteri valutazione Offerta tecnica**”, i seguenti elementi:

criterio 1 – Modalità di gestione del servizio, sub criteri 1.a, 1.b e 1.c;

criterio 2 – Iniziative e progetti di recupero dell'evasione, diviso in sub criteri 2.a e 2.b;

criterio 3 – gestione degli impianti delle pubbliche affissioni, sub criteri 3.a e 3.b;

criterio 4 – Offerta migliorativa, sub criterio 4.a.

Il progetto complessivo gestionale, redatto in lingua italiana, dovrà essere esposto in maniera sintetica ed esaustiva, contenendo l'elaborato al massimo in 10 pagine A4 (fronte e retro) con utilizzo del carattere Times New Roman 12.

Nel calcolo delle pagine non sono considerati l'indice e la copertina.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

B.1 - Dichiarazione segreti tecnici o commerciali

L'operatore economico allega una dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

La dichiarazione deve essere resa mediante il modello B.2 proposto dalla Centrale di Committenza ed essere firmato digitalmente secondo le indicazioni di cui al precedente paragrafo B.1.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Si precisa che l'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Si ricorda che l'art. 36 del Codice prevede che:

- l'offerta del concorrente aggiudicatario sia accessibile a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi, contestualmente alla comunicazione digitale dell'aggiudicazione;



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

- le offerte degli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono rese reciprocamente disponibili, attraverso la stessa piattaforma.

La stazione appaltante, nella comunicazione dell'aggiudicazione, dà atto delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte tecniche.

Tali decisioni possono essere impugnate da parte degli operatori economici interessati, con ricorso notificato entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione. Trascorsi 10 giorni senza impugnazioni, la stazione appaltante consentirà l'accesso, ai sensi di legge, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica, con le modalità indicate nella comunicazione.

Nel caso in cui pervenga ricorso avverso le decisioni adottate sulle richieste di ostensione, il giudizio così instaurato si svolgerà nel rispetto dei tempi e con le modalità abbreviate, descritte dall'art. 36 del Codice.

Si ricorda che, in caso di reiterati rigetti di istanze di oscuramento, la stazione appaltante ha facoltà di effettuare segnalazione all'ANAC per l'eventuale irrogazione della sanzione pecuniaria di cui al comma 6 del medesimo articolo 36.

Copia offerta tecnica oscurata

Qualora il concorrente dichiari la presenza di segreti tecnici e/o commerciali nell'offerta tecnica, in questo spazio deve essere inserita l'offerta tecnica già oscurata nelle parti per le quali il concorrente nega l'accesso. Le parti oscurate dovranno essere coerenti con la dichiarazione di cui al paragrafo B.2.

Si precisa che, in caso di accoglimento della richiesta di ostensione dell'operatore economico, l'offerta tecnica oscurata inserita in questo spazio sarà oggetto di accesso ai sensi degli articoli 35 e 36 del Codice.

Qualora il concorrente dichiari la non sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, per ovviare al problema dell'obbligatorietà di caricare su START l'offerta predetta, in questo spazio deve essere inserito nuovamente il modello B.0.

Documentazione in caso di avvalimento migliorativo, cioè finalizzato a migliorare l'offerta.

Ai sensi dell'art. 104 comma 12 del Codice deve essere inserita nell'apposito spazio, nell'ambito dell'offerta tecnica, la seguente documentazione:

B.2 – “Dichiarazione ausiliaria avvalimento migliorativo”, resa con l'apposito modello predisposto dalla Centrale di Committenza e allegato alla documentazione di gara, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse (risorse economiche o garanzie, attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali, personale).

Le risorse indicate devono corrispondere a quelle oggetto del contratto di avvalimento. Nel modello deve indicare altresì ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 94 c. 3 del Codice, (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico; per le altre società: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico, amministratore di fatto. Nell'ipotesi in cui il socio sia una persona giuridica, rilevano gli amministratori di quest'ultima.

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza e inserito sul sistema nello spazio relativo alla dichiarazione dell'impresa ausiliaria.

CONTRATTO DI AVVALIMENTO in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento è normalmente oneroso salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa ausiliaria e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti.



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

Il contratto deve riportare:

- a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
- la durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Il contratto di avvalimento andrà presentato:

- in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti;

oppure

- in formato elettronico tramite scansione della copia autentica rilasciata dal notaio dell'originale cartaceo.

17 **OFFERTA ECONOMICA** (massimo punti 20)

L'operatore economico indica l'aggio richiesto sulla riscossione complessiva a qualsiasi titolo conseguita con esclusione di ogni altro corrispettivo, con l'obbligo di corrispondere al Comune di Castelfiorentino un minimo annuo garantito per ciascun anno di durata del servizio individuato in € 50.000,00 (cinquantamila/00) per anno.

L'offerta economica dovrà essere espressa IN VALUTA.

L'aggio per l'affidatario è stabilito nella misura risultante dall'offerta in sede di gara, e non dovrà essere superiore al 30%.

ATTENZIONE: L'IMPORTO INSERITO NELL'OFFERTA ECONOMICA DOVRÀ CORRISPONDERE ALL'IMPORTO INDICATO NELLA RIGA N. 5 "RICAVI PREVISTI (aggio offerto) DEL PEF operatore (Allegato C.2) E NELLA CELLA "D7" DEL MODELLO "Dettaglio Offerta economica" (Allegato C.1).

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella piattaforma START secondo le seguenti modalità:

- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- compilare il form on line;
- scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- firmare digitalmente a cura del legale rappresentante il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- inserire nel sistema il documento "offerta economica".

C.1- Dettaglio offerta economica

L'operatore economico inserisce nel sistema il documento "dettaglio dell'offerta economica", secondo il modello messo a disposizione dalla Stazione appaltante e disponibile nella documentazione di gara.

Nel modello dovrà essere indicato l'importo dell'aggio offerto in valuta, e la risultante percentuale.

L'importo inserito dovrà corrispondere all'importo inserito nell'Offerta economica e nel PEF.

C.2 - Piano economico finanziario operatore

L'operatore economico dovrà inserire il proprio piano economico finanziario redatto utilizzando lo schema proposto C.2 allegato alla documentazione caricata nel Portale, che illustri dettagliatamente tutti gli introiti presunti che deriveranno, a qualsiasi titolo, all'operatore economico, per lo svolgimento delle attività che saranno svolte, nonché tutti i costi presunti sostenuti dall'operatore economico medesimo per la gestione della concessione, al fine di dimostrare l'equilibrio economico-finanziario della proposta.

Il Piano Economico Finanziario non sarà oggetto di punteggio, ma costituirà elemento di verifica della congruità, affidabilità e sostenibilità dell'intervento e dell'offerta proposta, nonché elemento previo alla verifica di anomalia, secondo quanto stabilito all'art. 185, c. 5 del d.lgs 36/2023.



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Nel caso risultino aggiudicatari due o più offerenti con offerte uguali si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario, nella stessa seduta di gara, mediante sorteggio pubblico.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dal Comune di Castelfiorentino.

Il Comune di Castelfiorentino, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 108, c. 10 del Codice, si riserva di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Inoltre, la Stazione appaltante può avvalersi del disposto dell'art. 107, c. 2 del Codice e non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta migliore, qualora questa non soddisfi gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro indicate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014.

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Il punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nel documento "Criteri di valutazione offerta" allegato al presente disciplinare al quale si rinvia.

19 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Nel rispetto di quanto riconosciuto da consolidata giurisprudenza (tra cui Cons. Stato, III°, 13/12/2018, n. 7039), e nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del Decreto della presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 trattandosi di gara telematica ai sensi dell'art. 25 del Codice, che garantisce la tracciabilità di tutte le fasi di gara e l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttabilità di ciascun documento presentato, non sussiste obbligo di svolgimento delle operazioni di apertura delle offerte in seduta pubblica e, pertanto, non si terranno pubbliche sedute di gara.

Ogni operazione compiuta in ciascuna delle fasi della procedura è tracciata sulla Piattaforma e la pubblicità delle sedute verrà garantita esclusivamente in modalità digitale, sia in termini di accessibilità che di conoscibilità come previsto dall'art.35 del Codice, dalla L. 241/1990 e dal D.Lgs. 33/2013.

Ogni operazione afferente la gara sarà debitamente verbalizzata.

La prima sessione telematica ha luogo il giorno _____, alle ore 9:30.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

20 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

22 APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la PAD ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP procede all'apertura delle offerte presentate.

La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla PAD.

Il RUP procede all'apertura delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

secondo le indicazioni che verranno pubblicate sul Portale la seduta potrebbe essere anche organizzata in modalità virtuale.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga *l'ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

Nel caso in cui le offerte con identico punteggio complessivo e identici punteggi parziali siano più di due la richiesta di offerta migliorativa, da effettuarsi nei termini sopra precisati, va presentata a tutti i concorrenti con offerte equivalenti. Ove permanga *l'ex aequo*, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria e chi sarà collocato al secondo posto ed eventualmente (in base al numero delle offerte risultanti in *ex aequo*) nei posti successivi. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste nel paragrafo 2.3.

Il RUP rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara nei casi in cui il bando che non abbia previsto espressamente tale possibilità.

23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

In applicazione dell'art. 110 del Codice, sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara.

Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Nei casi in cui il RUP procede alla verifica di anomalia, richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

“Ai fini della verifica di anomalia la Commissione Giudicatrice fa riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti prima delle eventuali riparametrazioni” (Consiglio di Stato, sez. III, 01 agosto 2016, n. 3455 e sez. V, 30 gennaio 2017, n. 373).



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

26 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento del Comune di Castelfiorentino e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *nonché* nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

27 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che



Comune di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

50051 – Piazza del Popolo n.1 – Tel. 0571/6861

C.F. e P.I. 00441780483

sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90.

La disponibilità dei documenti sopra indicati è garantita dalla PAD tramite la funzionalità dell'accesso agli atti.

La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati nella comunicazione dell'aggiudicazione.

L'accesso è consentito secondo le modalità stabilite dal Comune di Castelfiorentino.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine, le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Firenze.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.



CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER ANNI 3 – CIG BCFFA8C564

CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica (PT)	80
Offerta economica (PE)	20
Punteggio totale (PT+PE)	100

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (P_{totale}) più alto, che sarà ottenuto sommando il “Punteggio Tecnico” (PT) e il “Punteggio Economico” (PE):

$$P_{totale} = PT + PE$$

I criteri di valutazione dell’offerta tecnica sono i seguenti:

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA		Criterio discrezionale (D) o tabellare (T)	Punteggio massimo attribuibile
1 – MODALITA’ DI GESTIONE DEL SERVIZIO			35 punti max
1.a	Modalità di organizzazione del servizio svolto con riferimento ai tributi oggetto di concessione (giorni, orari di ricevimento, personale da impiegare per la gestione del servizio, figure di riferimento, ubicazione sportello nel territorio comunale o contatti del referente, etc.). <i>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti criteri motivazionali:</i> - idoneità, adeguatezza, flessibilità della struttura organizzativa adottata dall’impresa; - esperienza e qualificazione nello svolgimento dei servizi richiesti e delle figure professionali dedicate alla gestione dei servizi;	D	15 punti max
1.b	Modalità di organizzazione del rapporto con i contribuenti (modalità di semplificazione e snellimento per il contribuente,	D	10 punti max

Settore n. 1

Piazza del Popolo, 2

50051 Castelfiorentino (FI)

c.f. e p.iva: 00441780483

Tel: 0571 6861

Pec comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it



	eventuale accessibilità telematica da parte dell'utente). <i>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti criteri motivazionali:</i> - idoneità ed adeguatezza dei servizi di front office offerti all'utenza al fine di facilitare gli adempimenti dei contribuenti;		
1.c	Caratteristiche del sistema informatico di gestione del canone e forme di accesso alla procedura informatica utilizzata consentite al personale comunale (modalità di gestione della singola posizione e modalità di consultazione di accesso per l'ente alla banca dati delle utenze per verifiche e controlli sulla gestione e sulla riscossione). <i>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti criteri motivazionali:</i> - Sicurezza del sistema informatico; - facilità di accesso alle banche dati delle utenze/contribuenti comprensiva di tutte le informazioni relative alla base imponibile e al contribuente; - adeguatezza degli strumenti di gestione, verifica e controllo sull'utilizzo (occupato o meno) degli impianti affissionistici; - adeguatezza degli strumenti di gestione e verifica dei pagamenti e accessibilità del sistema di rendicontazione; - completezza delle informazioni e dei mezzi di informazione a disposizione dell'utenza;	D	10 punti max
2 – INIZIATIVE E PROGETTI DI RECUPERO DELL'EVASIONE			25 punti max
2.a	Modalità operative per il recupero dell'evasione: procedure, tempi, modi <i>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti criteri motivazionali:</i> - modalità di organizzazione dell'attività di controllo proposta al fine di ridurre l'abusivismo pubblicitario, con particolare riferimento alla gestione dei rapporti con l'utenza, con l'Ente, agli strumenti di controllo adottati, alla periodicità delle rilevazioni, alle gestioni delle relative procedure;	D	15 punti max
2.b	Gestione del contenzioso: metodologia utilizzata <i>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti criteri motivazionali:</i> - modalità di organizzazione dell'attività di gestione del contenzioso con l'utenza, con particolare riferimento agli strumenti adottati per sollecitare i pagamenti e riscontrare le istanze degli utenti;	D	10 punti max
3 – GESTIONE DEGLI IMPIANTI DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI			15 punti max
3.a	Programma della manutenzione degli impianti delle pubbliche affissioni, con indicazione delle verifiche, della periodicità e delle tipologie di intervento (verniciatura, sostituzione etc.). <i>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti criteri motivazionali:</i> - progetto di gestione degli impianti e soluzione proposte al fine di preservare gli impianti (quantità, numero di interventi ordinari e straordinari previsti nell'anno ai fini dell'adeguamento, rinnovo, manutenzione, riordino del piano	D	10 punti max



Comune di Castelfiorentino

	<i>degli impianti affissionali attualmente vigente nell'Ente);</i>		
3.b	Programma degli investimenti per l'ampliamento degli spazi delle pubbliche affissioni inerenti il periodo oggetto di concessione. <i>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti criteri motivazionali:</i> <i>- modalità di svolgimento dell'attività di mappatura degli impianti destinati alle pubbliche affissioni situati nel territorio comunale</i> <i>- progetto di potenziamento e ampliamento degli spazi già esistenti (quantità e soluzioni tecniche proposte)</i>	D	5 punti max
4 – OFFERTA MIGLIORATIVA			5 punti max
4.1	Eventuali proposte migliorative e/o aggiuntive, non comprese nel Capitolato, che il concorrente intende eventualmente offrire con propri mezzi e risorse. <i>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti criteri motivazionali:</i> <i>- servizi innovativi e migliorativi, gratuitamente offerti all'Ente, non contemplati nel Capitolato come attività ordinaria e/o accessoria.</i>	D	5 punti max
TOTALE			80 Punti max

Per i sub criteri di natura discrezionale la commissione procederà all'attribuzione del punteggio attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Ciascun Commissario pertanto esprimerà per ogni sub criterio un giudizio discrezionale cui corrisponde un coefficiente compreso fra 0 e 1, e cioè:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
PROPOSTA OTTIMA	0,76 -1,00
PROPOSTA DISCRETA	0,51 - 0,75
PROPOSTA BUONA	0,31 - 0,50
PROPOSTA SUFFICIENTE	0,11 - 0,30
PROPOSTA INSUFFICIENTE	0,00 - 0,10

La commissione procede poi a individuare per ciascun subcriterio il coefficiente medio. Detto coefficiente medio verrà poi moltiplicato per il punteggio previsto per ciascun subcriterio in tabella. Detti punteggi così ottenuti da ciascun operatore economico saranno poi sommati.

N.B.: Tutti i risultati ottenuti saranno considerati fino alla seconda cifra decimale e saranno arrotondati per eccesso, qualora la terza cifra decimale sia uguale o superiore a 5 o per difetto, qualora sia inferiore a 5.

I commissari procedono a determinare il punteggio di ciascuna offerta sommando i punteggi sopra ottenuti.
NON E' prevista alcuna soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

E' PREVISTA UNA RIPARAMETRIZZAZIONE SUL PUNTEGGIO TECNICO TOTALE

Si precisa altresì che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nella lettera d'invito tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene per l'intera offerta tecnica il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica (80 punti) è effettuata la cd.



Comune di Castelfiorentino

riparametrazione dei punteggi assegnando 80 punti all'offerta tecnica che ha ottenuto il punteggio più alto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

N.B.: Tutti i risultati ottenuti saranno considerati fino alla seconda cifra decimale e saranno arrotondati per eccesso, qualora la terza cifra decimale sia uguale o superiore a 5 o per difetto, qualora sia inferiore a 5.

OFFERTA ECONOMICA	MASSIMO 20/100 PUNTI

La valutazione dell'offerta economica presentata dall'operatore economico è effettuata con la formula dell'interpolazione lineare dal Portale START.

All'offerta economica è attribuito un massimo di 20 punti che saranno attribuiti in relazione al ribasso percentuale, espresso con due cifre decimali, offerto sull'aggio posto a base di gara.

I 20 punti saranno assegnati sulla base dei seguenti coefficienti:

- il coefficiente 1 (uno) al maggior ribasso percentuale offerto sull'aggio posto a base di gara (offerta più conveniente per il Comune);
- il coefficiente 0 (zero) all'offerta che non prevede nessun ribasso rispetto all'aggio posto a base di gara;
- alle offerte intermedie, un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula di interpolazione lineare:

$$PEC = R \text{ i-esimo} / R_{\text{max}} * 20$$

dove

PEC= punteggio attribuito all'offerta economica; R_{max} = maggior ribasso tra tutte le offerte pervenute;

R i-esimo = ribasso offerto dal concorrente i-esimo.

30

Per il calcolo dei coefficienti saranno considerate 2 (due) cifre decimali dopo la virgola arrotondate all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5 (es. coefficiente 0,245 = coefficiente 0,25).

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione procede, in relazione a ciascuna offerta all'attribuzione del punteggio totale dell'offerta.

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio conseguito per l'offerta tecnica e quello ottenuto per l'offerta economica.

Il punteggio totale attribuito all'offerta complessiva del concorrente sarà quindi:

Punteggio finale = Punteggio offerta tecnico-qualitativa + Punteggio offerta economica.

In caso di parità di punteggio complessivo, sarà considerata economicamente più vantaggiosa l'offerta che presenti il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnico-qualitativa.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà con la richiesta di offerta migliorativa sul prezzo e successivamente, in caso di ulteriore parità, mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.



**COMUNE DI CASTELFIORENTINO
CITTA' METROPOLITANA DI
FIRENZE**

**INFORMATIVA PRIVACY GARE D'APPALTO
O ALTRE PROCEDURE DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE**

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003) integrato con le modifiche del D.Lgs. n. 101/2018

In osservanza di quanto previsto dal GDPR, il Titolare del trattamento informa i partecipanti alla gara sul trattamento dei dati personali raccolti. I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Castelfiorentino (C.F. 00441780483) di seguito indicato anche come "Titolare del trattamento", con sede in 50051 Castelfiorentino (FI), Piazza del Popolo n. 1.

Il Titolare può essere contattato:

Tel.: 0571 6861;

Mail: s.mattii@comune.castelfiorentino.fi.it; PEC:

comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it.

2. Responsabile Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) è contattabile alla email: dpo@etruriapa.it.

3. Tipologia dati trattati, finalità e base giuridica del trattamento

3.1 Tipologia dati

I dati personali trattati sono riconducibili alle seguenti categorie:

- dati comuni: dati anagrafici, dati di contatto, dati economico-finanziari;
- eventuali dati giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale e dei relativi carichi pendenti, anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia.

3.2 Finalità

Tali dati vengono trattati per lo svolgimento della procedura di selezione del contraente, in particolare in adempimento degli obblighi di legge. Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, prevede l'obbligo per la Stazione appaltante di acquisire i dati inerenti la partecipazione alle procedure di gara e i conseguenti atti (ammissione, esclusione, aggiudicazione, stipulazione), per il perseguimento di finalità, quali:

- verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e per l'aggiudicazione;
- l'acquisizione di informazioni preliminari alla conclusione di un contratto;
- per la corretta gestione della procedura di gara e per le finalità correlate alla scelta del contraente;



- predisposizione dell'eventuale documentazione fiscale e contabile;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, dal bando di gara o equipollente, da regolamenti e dalla normativa comunitaria per lo svolgimento della procedura di gara;
- eventuale accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.

3.3 Basi giuridiche

Le basi giuridiche delle operazioni di trattamento sono:

- per quanto concerne i dati comuni: l'art. 6 comma 1, lett. b, Reg. UE n. 2016/679 (esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di misure precontrattuali), in relazione ai trattamenti necessari per lo svolgimento della procedura per cui è stata presentata la domanda di partecipazione, l'art. 6 comma 1, lett. c, Reg. UE n.2016/679, per lo svolgimento dei trattamenti necessari per adempiere agli obblighi di legge cui è soggetto il Titolare, l'art. 6 comma 1, lett. e, Reg. UE n. 2016/679, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento, in particolare, per la gestione della procedura finalizzata alla selezione del contraente;
- con riferimento ai dati relativi a condanne penali e reati: art. 10 Reg. UE n. 2016/679, e art. 2 *octies*, commi 1 e 3, lett. i), D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, in relazione agli adempimenti di quanto previsto dalla normativa sugli appalti e in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto.

4. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 3.2 e della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla procedura, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

5. Modalità del trattamento

I dati personali conferiti sono trattati nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi. La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati.

6. Conservazione dei dati

I dati personali saranno trattati per la durata della procedura, comunque, secondo i termini applicabili per legge, tra cui quelli prescrizionali, previsti per l'esercizio dei diritti discendenti dal procedimento amministrativo e dal rapporto negoziale, anche dopo la sua definitiva cessazione.

7. Comunicazione dei dati – destinatari ed eventuale trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale



Nell'ambito delle finalità di cui sopra, possono venire a conoscenza dei dati personali trattati gli Incaricati del trattamento e i Responsabili interni ed esterni del trattamento, nominati dal Titolare del trattamento e debitamente istruiti dallo stesso. I dati potranno, inoltre, essere comunicati ad altri enti pubblici o privati nei casi in cui la comunicazione risulti necessaria per la gestione della procedura, e potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici o privati per i quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

Al di fuori dei predetti casi, i dati personali non vengono in nessun modo e per alcun motivo comunicati o diffusi a terzi.

Non saranno, infine, trasferiti dati personali verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali a meno che ciò non sia strettamente connesso a richieste specifiche provenienti dall'utente.

8. Diritti dell' "Interessato"

Il Regolamento, UE, n. 679/2016, conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti:

- il diritto di accesso (articolo 15), ossia il diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento;
- il diritto di rettifica (articolo 16), ossia il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo;
- il diritto di cancellazione - all'oblio (articolo 17), ossia la possibilità di cancellare dati personali che riguardano il diretto Interessato;
- il diritto di limitazione di trattamento (articolo 18);
- il diritto alla portabilità dei dati (articolo 20), ossia la possibilità di trasferire i propri dati personali a un altro Titolare del trattamento senza impedimenti;
- il diritto di revoca del consenso in qualsiasi momento (articolo 7, co. 3);
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati Personali) in caso di violazione nel trattamento dei dati (articolo 77);
- il diritto di proporre ricorso giurisdizionale in caso di trattamento illecito dei dati (articolo 78).

L'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una raccomandata A.R. all'indirizzo del Titolare del trattamento indicato al punto 1, oppure contattando il Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (D.P.O.), indicato al punto 2.



Allegato A.1

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sulla stazione appaltante o sull'ente concedente

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [].

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, la stazione appaltante o l'ente concedente deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[]
Codice fiscale	[]

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli enti aggiudicatori: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dalla stazione appaltante o dall'ente concedente (ove esistente) ⁽⁵⁾:	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D. Lgs. n. 36/2023

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: Si tratta di operatore economico, di cooperativa sociale o di un loro consorzio, il cui scopo principale è l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, o l'esecuzione è stata riservata nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici è composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati (art. 61 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione o una attestazione rilasciata da organismi accreditati ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato o dell'attestato e, se pertinente, il numero di iscrizione o della certificazione o dell'attestazione b Se il certificato di iscrizione o la certificazione o l'attestazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]
--	--

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR. **Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR. **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

c Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione o l'attestazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁹⁾: d L'iscrizione o la certificazione o l'attestazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano alla stazione appaltante o all'ente concedente di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	c) [.....] d [] Sì [] No e [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)? ovvero è in possesso di attestazione rilasciata dai sistemi di qualificazione ai sensi dell'articolo 162 del Codice (settori speciali)? In caso affermativo: a Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile b Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove c Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale d L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	[] Sì [] No [] Sì [] No a (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero del Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) [.....] ...[.....][.....][.....] b (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....] [.....][.....] c (categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione) [.....] d [] Sì [] No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 del Codice o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 162 del Codice, non compilano le Sezioni A, B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁰⁾?	[] Sì [] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	

In caso affermativo: a Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 65, comma 2, lett. e), f), g), h), ed all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.) b Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto. c Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
---	--

⁽⁹⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.
⁽¹⁰⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), del Codice o di una Società di professionisti di cui all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta.	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.	Risposta:
Nome completo:	[.....];
Se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....];
Si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3, del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per migliorare l'offerta?	[] Sì [] No
In caso affermativo:	[.....]
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.
 Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.
Si specifica, inoltre, che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dalla stazione appaltante o dall'ente concedente).

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? In caso affermativo: Elencare i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare sull'importo contrattuale	[] Sì [] No [.....] [.....]
--	--

Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articoli da 94 a 98 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹¹⁾ Corruzione ⁽¹²⁾
2.	Frode ⁽¹³⁾ ;
3.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁴⁾ ;
4.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁵⁾ ; Lavoro
5.	minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁶⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lett. h, art. 94, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (per l'elenco dei delitti si veda l'articolo 94, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra con sentenza con effetto escludente ai sensi dei commi 8 e 9 dell'art. 96 del Codice o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ai sensi dell'art. 96, comma 7, del Codice?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [...] (17)
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁸⁾ : a la data della condanna, del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da a) a h), del Codice e i motivi di condanna b dati identificativi delle persone condannate []; c se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata: [], lettera comma 1, articolo 94 [], motivi: [], tipologia del reato commesso [], dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata [] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 94 []
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁹ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , descrivere tali misure: L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	[...] Sì [...] No

⁽¹¹⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹³⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁴⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁵⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del

15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Sì [...] No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Sì [...] No [...]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (art. 94, comma 6, e art. 95, comma 2, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro della stazione appaltante o dell'ente concedente, se diverso dal paese di stabilimento?	[] Sì [] No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) [] Sì [] No	c1) [] Sì [] No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [] Sì [] No	- [] Sì [] No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 94, comma 6, del Codice) oppure ha compensato il debito tributario con crediti vantati nei confronti della pubblica amministrazione (art. 95, comma 2, ult. periodo, del Codice)?	d) [] Sì [] No	d) [] Sì [] No
	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²⁰⁾ : [.....][.....][.....]
---	--

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²¹⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²²⁾ di cui all'articolo 95, comma 1, lett. a), del Codice?	[] Sì [] No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?	[] Sì [] No
In caso affermativo , descrivere tali misure:	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Sì [...] No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Sì [...] No [...]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 94, comma 5, lett. d), del Codice:	[] Sì [] No
a liquidazione giudiziale	[] Sì [] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
b liquidazione coatta	[] Sì [] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
c concordato preventivo	[] Sì [] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
d nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure	[] Sì [] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
In caso affermativo:	[.....] [.....]
L'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto?	[] Sì [] No

⁽²⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²¹⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²²⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

	[.....][.....][.....]
• contestata commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94 (art. 98, comma 3, lett. g, del Codice)?	☐ Sì ☐ No [.....]
• contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di	☐ Sì ☐ No [.....]

⁽²³⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

taluno dei seguenti reati consumati (art. 98, comma 3, lett. h, del Codice)? ☐ 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale; ☐ 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267; ☐ 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale; ☐ 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria; ☐ 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.	[] Sì [] No [.....] [] Sì [] No [.....] [] Sì [] No [.....] [] Sì [] No [.....] [] Sì [] No [.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning, (cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)? In caso affermativo, descrivere tali misure: L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti Altro Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate? L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE? Documentazione presente nel FVOE?	[] Sì [] No [...] Sì [...] No [...] Sì [...] No [...] Sì [...] No [.....] [.....] [.....] Sì [...] No [...] Sì [...] No [...]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁴⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 95, comma 1, lett. b, del	[] Sì [] No

Codice)?	
In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[.....]

⁽²⁴⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza alla stazione appaltante o all'ente concedente o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 95, comma 1, lett. c, del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione? b) non avere occultato tali informazioni? c) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti? (art. 94, comma 5, lett. e, del Codice)? d) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione? (art. 94, comma 5, lett. f, del Codice)? e) non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile (art. 94, comma 1, lett. c, del Codice)?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione [.....][.....][.....]

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO
MEMBRO DELLA STAZIONE APPALTANTE O DELL'ENTE CONCEDENTE**

MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE (art. 94, comma 1, lett. c) ed h), comma 2, comma 5, lett. a) e lett. b), e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001)	Risposta:
Sussistono a carico dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ...]⁽²⁵⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica	☐ Sì ☐ No

(25) Ripetere tante volte quanto necessario.

amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lettera a), del Codice);	Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lett. b, del Codice);	[] Sì [] No [] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][]
3. si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione tale da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi tra loro intercorsi (articolo 95, comma 1, lett. d, del Codice)?	[] Sì [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
4. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante o dell'ente concedente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante o ente concedente nei confronti del medesimo operatore economico?	[] Sì [] No

Parte IV: Criteri di selezione

(artt. 100 e 103 del Codice)

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico non intende compilare questo campo solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV: Soddisfa i criteri di selezione richiesti.	Risposta [] Sì [] No
--	-----------------------------------

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
----------	----------

1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁶⁾ per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi, forniture e lavori: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

⁽²⁶⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.	
Capacità economica e finanziaria 1a) Il fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura è il seguente (art. 100, comma 11, del Codice): e (per gli appalti di lavori di importo pari o superiore ai 20 milioni di Euro): 1 l'operatore economico fornisce i parametri economico-finanziari significativi richiesti, certificati da società di revisione ovvero da altri soggetti preposti che si affianchino alle valutazioni tecniche proprie dell'organismo di certificazione, da cui emerga in modo inequivoco l'esposizione finanziaria dell'operatore economico al momento in cui partecipa a una gara di appalto (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice) in alternativa 2 l'operatore economico possiede un volume d'affari in lavori pari a due volte l'importo a base di gara, che l'operatore economico deve aver realizzato nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)	Fatturato globale [.....] [...] valuta [] Sì [] No Indicare i parametri • [.....] • [.....] [] Sì [] No Indicare il volume di affari [.....] valuta
Se le informazioni relative al fatturato globale non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
1b) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.	
Capacità tecniche e professionali	Risposta:
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori , durante il periodo di riferimento ⁽²⁷⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]

(27) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare: e (per gli appalti di lavori di importo pari o superiore a 100 milioni di euro): l'operatore economico fornisce prova di aver eseguito lavori per entità e tipologia compresi nella categoria individuata come prevalente a quelli posti in appalto opportunamente certificati dalle rispettive stazioni appaltanti, tramite presentazione del certificato di esecuzione lavori (art. 103, comma 1, lett. b, del Codice)	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [] Sì [] No Indicare i lavori [.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati (art. 100, comma 11, del Codice):	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1" data-bbox="853 779 1396 891"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i requisiti di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale richiesti dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati	Il gestore di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] [.....]

	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	--

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 70, COMMA 6, DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[] Sì [] No ⁽²⁹⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽²⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽³⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a se la stazione appaltante o l'ente concedente hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³¹⁾, oppure

b a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽³²⁾, la stazione appaltante o l'ente concedente sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome della stazione appaltante o dell'ente concedente di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽²⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽²⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽³²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



Allegato A.2

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER ANNI 3 – CIG BCFFA8C564

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE al DGUE, alla Domanda di partecipazione -
POSSESSO REQUISITI E IMPEGNI OPERATORE ECONOMICO**

Il sottoscritto _____
nat _____ a _____ il

_____ nella sua qualità di (*specificare se legale rappresentante, insistore, procuratore speciale o generale*):

_____ (eventualmente) giusta procura (generale/speciale) _____ in data _____

a rogito del notaio _____ n. rep. _____ del

_____ autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:

con _____ sede _____ legale _____ in

_____ via/piazza _____

C.F. _____ P.I. _____,

(*nel caso di procuratore, allegare la procura nello spazio “ Dichiarazioni aggiuntive”, tranne nel caso in cui l’attribuzione dell’incarico risulti dalla visura camerale*)

partecipante alla procedura in oggetto in qualità di (indicare barrando con una X il caso che ricorre)

- ☐ Operatore singolo
- ☐ Mandataria di Raggruppamento temporaneo di imprese
- ☐ Mandante di Raggruppamento temporaneo di imprese
- ☐ Consorzio stabile
- ☐ Consorzio tra società cooperative
- ☐ Consorzio tra imprese artigiane
- ☐ Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)



- Rete dotata di organo comune
- Rete sprovvista di organo comune o con organo privo di rappresentanza
- GEIE
- Altro (*indicare alte eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)

ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, consapevole della responsabilità penale nel caso di affermazioni mendaci, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Dlgs n. 36/2023 e alla normativa vigente

DICHIARA

1. Dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Dlgs 36/2023 non dichiarati all'interno della domanda di partecipazione (barrare se non ricorre il caso)

- **amministratore di fatto** _____
- amministratori del socio unico persona giuridica _____

2. Dichiarazioni sul possesso dei requisiti speciali di capacità economico finanziaria e tecnico professionale

Requisito 6.1 - IDONEITÀ PROFESSIONALE

☐ **a.** di essere iscritto nel Registro delle Imprese o nell'Albo delle Imprese Artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara CCIAA di _____ al n. _____ del _____ ;

☐ **b.** di essere iscritto all'Albo Nazionale dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'articolo 53 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, con attestazione che il capitale sociale è almeno pari a quello richiesto per la fascia demografica del Comune di Castelfiorentino, ai sensi del comma 1, dell'art. 3-bis della Legge n. 73 del 22 maggio 2010 (conversione con modificazioni del Decreto Legge n. 40 del 25 marzo 2010) o equivalente Registro in ambito comunitario. Iscrizione n. ____ del _____

Requisito 6.3 - CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

☐ di aver eseguito, negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della presente procedura, almeno n. 1 (uno) contratto di affidamento e/o autorizzazione per lo svolgimento di servizio analogo per un periodo non inferiore a 2 (due) anni consecutivi, anche risultanti da più contratti, per



conto di almeno 2 (due) Regioni e/o Province e/o Comuni appartenenti alla classe dei comuni compresi tra 10.000 e 30.000 abitanti, compresi i contratti ancora in corso di durata superiore all'anno (rif. L. 160/2019 e s.m.i., art. 1 c. 826):

Servizio	Periodo	Ragione Sociale Committente e C.F.	Mezzi di prova (fatture/contratti...)
Servizio di specificare la tipologia:	Dal ___ al ___		
Servizio di specificare la tipologia:	Dal ___ al ___		
Servizio di specificare la tipologia:	Dal ___ al ___		

Oppure

☐ In caso di partecipazione plurisoggettiva indicare l'operatore che apporta il requisito:

—

3. Dichiarazioni in caso di richiesta di subappalto (compilare il caso che ricorre e barrare quello che non ricorre)

☐ **DICHIARA** di non voler ricorrere al subappalto.

☐ **DICHIARA** di voler ricorrere al subappalto nella misura del ___% della prevalente esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per le seguenti attività _____.

in caso affermativo:

☐ **SI IMPEGNA** in caso di ricorso al subappalto, a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20% delle prestazioni che intende subappaltare;

Oppure

☐ **DICHIARA**, in caso di ricorso al subappalto, di subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al ...% (indicare una percentuale inferiore al 20%) delle prestazioni che intende subappaltare per le seguenti motivazioni ... (*motivare con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento*).



Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning (barrare se il caso non ricorre)

☐ **INSERISCE** nello spazio "Dichiarazioni aggiuntive" la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

in alternativa,

☐ **DICHIARA** che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi ... [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

DICHIARA, altresì:

☐ di non avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, ad altro concorrente che è ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

☐ di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria al concorrente ... *<indicare il nominativo>*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

☐ di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato al personale impiegato nell'esecuzione del contratto;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, *[eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC: ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC]*, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.

☐ di aver letto, ben conoscere ed accettare:

- il Codice di Comportamento del Comune di Castelfiorentino;
- di obbligarsi all'osservanza rigorosa, anche in fase di esecuzione contrattuale, delle disposizioni/principi/indicazioni riportate nella sopra citata documentazione e, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori la suddetta documentazione,
- di prendere atto che l'inosservanza degli obblighi sanciti nei documenti sopra elencati (sia in fase di gara che di successiva esecuzione)



determina inadempimento grave degli obblighi scaturenti da questo appalto che legittima, il Comune di Castelfiorentino a revocare l'aggiudicazione/a risolvere il contratto.

SI IMPEGNA a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;

DICHIARA di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara;

DICHIARA di impegnarsi a:

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

DICHIARA:

☐ Di applicare al personale impiegato nell'esecuzione del contratto per tutta la sua durata il CCNL indicato nel Disciplinare di gara;

o, in alternativa:

☐ Di applicare al personale impiegato nell'esecuzione del contratto per tutta la sua durata il seguente CCNL ... (*indicare il CCNL applicato*) identificato dal codice alfanumerico unico del CNEL ... che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nel Disciplinare di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza resa nel modello C.2 da allegare nell'apposito spazio dell'offerta economica;

DICHIARA di assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti e ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto.

DICHIARA di avere, alla data di presentazione della domanda, un numero di dipendenti impiegati pari a;

- *L'azienda con numero di dipendenti pari o superiore a 15:*

DICHIARA di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n.



68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

- *(L'azienda con numero di dipendenti pari o superiore a 15 sceglie una delle seguenti opzioni eliminando l'altra):*

(■ Opzione 1: Poiché la propria azienda occupa più di 50 dipendenti)

Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente, copia dell'ultimo rapporto trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità e relativa attestazione di conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente, l'attestazione dell'avvenuta trasmissione contestuale alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

DICHIARA di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

o, in alternativa,

(■ Opzione 2: Poiché la propria azienda ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50)

DICHIARA di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;

DICHIARA che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice e di cui all'art. 47, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

DICHIARA di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999.

Dichiarazioni in materia di uso di intelligenza artificiale

DICHIARA che nella predisposizione dell'offerta:

☐ non si è avvalso di sistemi di intelligenza artificiale;

o, in alternativa

☐ si è avvalso di sistemi di intelligenza artificiale per la redazione dell'offerta tecnica e che l'utilizzo di tali sistemi è avvenuto nel rispetto

Pagina 6 di 8



del Regolamento UE 2024/ 1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196 del 2003).

DICHIARA, altresì, che nel caso di aggiudicazione, ai fini dell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto:

☐ non si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale;

o, in alternativa

☐ si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l'uso degli stessi avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196 del 2003).

Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara.
- di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di 30% e a quella femminile una quota di 30 delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- *(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

SI IMPEGNA, in caso di aggiudicazione, ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, così come individuati nella determinazione Anac n.4 del 7 luglio 2011, come da ultimo aggiornata dalla delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, anche nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese.

Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

DICHIARA di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento;

DICHIARA di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 e per le altre finalità previste dal Codice;



DICHIARA che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente: ...

- *[per gli operatori economici transfrontalieri]* **INDICA** il seguente domicilio fiscale ... e l'indirizzo di servizio elettronico ... di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS ... e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.
- *[in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici]:* **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... *[indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento]* del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Data _____

F.to Digitalmente

(In caso di sottoscrizione da parte di procuratore i cui poteri risultino da visura camerale) di disporre dei poteri rappresentativi della propria impresa suindicata come risultante dalla visura camerale allegata (non risultino i poteri rappresentativi a livello camerale dovrà essere allegata la procura in originale informatico firmato digitalmente dal notaio ovvero copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio).

La presente dichiarazione dovrà essere compilata, il file dovrà essere poi trasformato in un formato non modificabile esempio .PDF e dovrà essere sottoscritto secondo le modalità indicate all'articolo 15 A.2.bis del Disciplinare di gara.



CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER ANNI 3 – CIG BCFFA8C564

Dichiarazione impresa ausiliaria ex art. 104 del Dlgs 36/2023 Avvalimento qualificante

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
nella sua qualità di _____
(eventualmente) giusta procura (generale/speciale) _____ in data

_____ a rogito del notaio _____ n. rep. _____ del

_____ autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:

_____ con sede in _____
C.F. _____ e P. I. _____
albi: _____
INPS: sede di _____ - matricola _____

INAIL: sede di _____ - matricola _____ P.A.T.

Nr. iscrizione _____ alla cassa edile di

CCNL: _____

Si ricorda:

- che l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del Dlgs 152/2006 (come previsto dall'articolo 104 comma 10 Dlgs 36/2023);

- nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta (avvalimento premiante) non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione (come previsto dall'articolo 104 comma 12 del Dlgs 36/2023).

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,

Pagina 1 di 5



consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al decreto legislativo n 36/2023 e alla normativa vigente in materia

DICHIARA

 che i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza o amministratore unico sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i soggetti muniti di poteri di direzione sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i soggetti muniti di poteri di vigilanza/controllo sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____



nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i procuratori con procura generale che conferisca rappresentanza generale dell'impresa, procuratori con procura generale, procuratori speciali muniti di potere decisionale di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti ed institori sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i soci (per snc, sas, studio associato, altro tipo di società: socio unico o di maggioranza persona fisica) sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i direttori tecnici sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____



nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

☞ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara o, in assenza dello stesso, nella lettera d'invito a gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e nello schema di contratto;

☞ di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “codice di comportamento” della stazione appaltante consultabile nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale della stazione appaltante;

☞ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo;

☞ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

☞ che l'impresa, società o altro soggetto, in relazione alla presente gara è impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 104 Dlgs. 36/2023 esclusivamente per il concorrente indicato nella presente dichiarazione;

DICHIARA INOLTRE

in relazione ai requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria che l'impresa, società, consorzio o altro soggetto ausiliario si obbliga

verso il concorrente:

Denominazione _____ o _____ ragione _____ sociale _____

Forma giuridica _____

Sede legale _____



e verso la stazione appaltante:

 a fornire i seguenti requisiti, indicati dal concorrente nella domanda di partecipazione, nella misura di seguito specificata:

• e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le seguenti risorse, collegate ai predetti requisiti, di cui il concorrente è carente:

(L'impresa, società, consorzio o altro soggetto ausiliario dovrà indicare in modo puntuale le risorse messe a disposizione del concorrente (risorse economiche o garanzie; attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali; personale; ulteriori e diverse risorse).

(barrare la casella)

[] Il sottoscritto acconsente ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti dell'informativa di cui al disciplinare di gara.

Data _____

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto dichiarante ed inserita sul sistema START a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico, secondo le indicazioni del disciplinare di gara/lettera di invito.



Allegato A.4

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER ANNI 3 – CIG BCFFA8C564

**DICHIARAZIONE IMPRESA AUSILIARIA “CONCORDATO PREVENTIVO”
Nei casi in cui l’ANAC abbia subordinato la partecipazione dell’impresa in concordato preventivo ad avvalimento dei requisiti di altro operatore**

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____,
nella sua qualità di _____
(eventualmente) giusta procura (generale/speciale) _____ in data
_____ a rogito del notaio _____ n. rep. _____ del
_____ autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:
_____ con sede in _____
C.F. _____ e P. I. _____
albi: _____
INPS: sede di _____ - matricola _____
INAIL: sede di _____ - matricola _____ P.A.T. _____
Nr. iscrizione _____ alla cassa edile di _____
CCNL: _____

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all’art. 76 del DPR 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al decreto legislativo n 36/2023 e alla normativa vigente in materia

DICHIARA



 che i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza o amministratore unico sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i soggetti muniti di poteri di direzione sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i soggetti muniti di poteri di vigilanza/controllo sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i procuratori con procura generale che conferisca rappresentanza generale dell'impresa, procuratori con procura generale, procuratori speciali muniti di potere decisionale di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di



oggetti ed institori sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i soci (per snc, sas, studio associato, altro tipo di società: socio unico o di maggioranza persona fisica) sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i direttori tecnici sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara o, in assenza dello stesso, nella lettera d'invito a gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e nello schema di



contratto;

☞ di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “codice di comportamento” della stazione appaltante consultabile nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale della stazione appaltante;

☞ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo;

☞ che l'impresa, società o altro soggetto, in relazione alla presente gara è impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 124 del Dlgs 36/2023 esclusivamente per il concorrente indicato nella presente dichiarazione;

DICHIARA INOLTRE

in relazione ai requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria che l'impresa, società, consorzio o altro soggetto ausiliario si obbliga

in relazione ai requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria che l'impresa, società, consorzio o altro soggetto ausiliario si obbliga

verso il concorrente:

Denominazione _____ o _____ ragione _____ sociale _____

Forma giuridica _____

Sede legale _____

e verso la stazione appaltante:

☞ a fornire i seguenti requisiti, indicati dal concorrente nella domanda di partecipazione, nella misura di seguito specificata:

• e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le seguenti risorse, collegate ai predetti requisiti, di cui il concorrente è carente:

(L'impresa, società, consorzio o altro soggetto ausiliario dovrà indicare in modo puntuale le risorse messe a disposizione del concorrente (risorse economiche o garanzie; attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali; personale; ulteriori e diverse risorse).



(barrare la casella)

[] Il sottoscritto acconsente ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti dell'informativa di cui al disciplinare di gara.

Data _____

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto dichiarante ed inserita sul sistema START a cura del legale rappresentate o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico, secondo le indicazioni del disciplinare di gara/lettera di invito.



Allegato A.5

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER ANNI 3 – CIG BCFFA8C564

**Modello di dichiarazione assenza conflitto di interessi -
prevenzione antiriciclaggio**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

In ottemperanza alle disposizioni di cui al decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d'Italia, all'Art. 22, Regolamento (UE) 2021/241, all'Art. 1, comma 1, lett. o), p), q), D.M. n. 55/2022

Norme di prevenzione dell'antiriciclaggio

Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ () il _____
C.F. _____
residente a _____ () CAP _____
via _____
estremi documento di identità in corso di validità:
☐ Carta d'identità
☐ Patente
☐ Passaporto
☐ Altro (specificare) _____
avente numero _____ rilasciato il
_____ da _____ scadenza

consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

in qualità di:

☐ **Legale rappresentante della società**

Pagina 1 di 3



☐ **Titolare dell'impresa individuale**

Ragione sociale _____
sede legale in: _____
CAP _____ Comune _____ Provincia _____
C.F. _____
classificazione delle attività economiche predisposta dall'ISTAT (codice ATECO e descrizione):

DICHIARA

in relazione alla domanda di partecipazione alla gara, avendo preso visione delle istruzioni inerenti alla definizione di "titolare effettivo" e le relative modalità di individuazione riportate in calce alla presente dichiarazione:

- ☐ di essere l'unico titolare effettivo della società/impresa sopra indicata;
☐ che non esiste un titolare effettivo della società (solo in caso di società quotate o con capitale frazionato)
☐ di essere titolare effettivo della società unitamente al soggetto sotto indicato;
☐ di non essere il titolare effettivo. Il titolare effettivo è di seguito indicato:

Cognome _____ nome _____
Nato a _____ () il _____
Residente a _____ () CAP _____
Via _____
C.F. _____

Il/la sottoscritto/a

DICHIARA

- ☐ che non sussistono condizioni di conflitto, anche potenziale, di interesse riferite al medesimo.

N.B. Il modulo deve essere compilato, il file trasformato in PDF ai fini della sottoscrizione con firma digitale del dichiarante ed inserito nell'apposito spazio nel Potale START. La sottoscrizione sarà a cura del legale rappresentante o titolare dell'impresa dichiarante e nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito/ o siano indicati professionisti ogni operatore effettuerà e sottoscriverà la propria dichiarazione ad esso riferita.

Il Dichiarante



CRITERI PER LA INDIVIDUAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO NEI CASI DI SOCIETÀ DI CAPITALI O DI PERSONE

CRITERIO DELL'ASSETTO PROPRIETARIO	CRITERIO DEL CONTROLLO	CRITERIO RESIDUALE
Vengono individuati i titolari effettivi quando una o più persone detengono una partecipazione superiore al 25% del capitale societario. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo.	È titolare effettivo la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali esercita maggiore influenza all'interno degli shareholders. Questo criterio è fondamentale nel caso in cui non si riuscisse a risalire al titolare effettivo con l'analisi dell'assetto proprietario.	Il titolare effettivo va individuato in colui che esercita poteri di amministrazione o direzione della società.



Allegato A.6

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER ANNI 3 – CIG BCFFA8C564

Dichiarazione dati per comunicazione e informativa antimafia ai sensi della L. 159/11

Il sottoscritto _____
nato a _____, il _____,
C.F. _____
in qualità di legale Rappresentante dell'operatore economico

Configurazione giuridica (es. Associazione, consorzio, società di capitali, ecc.):

C. F. _____

DICHIARA

*sotto la propria personale responsabilità, consapevole che ai sensi:
degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000*

- dell'articolo 76, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;*
- dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere;*
- dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'ente pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato;*

PER COMUNICAZIONE ANTIMAFIA



1. Carica	2. Nome cognome	3. Luogo data nascita	4. Residenza 5. (città, via, numero civico	6. CF
7. Componenti organo di amministrazione se non già inseriti in precedenti comunicazioni				
8. Membri collegio sindacale, sindaco o soggetti con compiti di vigilanza se non indicati in precedente tabella				
9. Soci persone fisiche di				



società di capitali socie di società di persone				
10. Co nsorziati che nelle società consortili o nei ConSORZI detengano, anche indirettam ente, una partecipazi one pari almeno al 5%				

PER INFORMATIVA ANTIMAFIA

11. Fa miliari conviventi maggiore nni dei	12. No me e cognome	13. Lu ogo e data di nascita	14. Re sidenza (ci ttà, via, numero	16. CF



soggetti riportati nelle precedent i tabelle			civico	

(barrare la casella)

[] Il sottoscritto acconsente ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti dell'informativa di cui al disciplinare di gara.



NOTE

(estratto)

in caso di impresa individuale: titolare o direttore tecnico;

- in caso di società in nome collettivo: socio amministratore o direttore tecnico;

- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;

- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico, amministratore di fatto. Nell'ipotesi in cui il socio sia una persona giuridica, rilevano gli amministratori di quest'ultima.

NOTE

Art. 85. Soggetti sottoposti alla verifica antimafia

1. La documentazione antimafia, se si tratta di imprese individuali, deve riferirsi al titolare ed al direttore tecnico, ove previsto.

2. La documentazione antimafia, se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese, deve riferirsi, oltre che al direttore tecnico, ove previsto:

a) per le associazioni, a chi ne ha la legale rappresentanza;

b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'[articolo 2615-ter del codice civile](#), per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, al legale rappresentante e agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione e a ciascuno dei consorziati;

c) per le società di capitali, anche al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico;

d) per i consorzi di cui all'[articolo 2602 del codice civile](#) e per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate;

(lettera così modificata dall'art. 2, comma 1, lettera b), d.lgs. n. 218 del 2012)

e) per le società semplice e in nome collettivo, a tutti i soci;

f) per le società in accomandita semplice, ai soci accomandatari;

g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, a coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;

h) per i raggruppamenti temporanei di imprese, alle imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nelle lettere precedenti;

i) per le società personali ai soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.

2-bis. Oltre a quanto previsto dal precedente comma 2, per le associazioni e



società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica, la documentazione antimafia è riferita anche ai soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'[articolo 2477 del codice civile](#), al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'[articolo 6, comma 1, lettera b\) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231](#).

(comma aggiunto dall'art. 2, comma 1, lettera b), d.lgs. n. 218 del 2012)

2-ter. Per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato, la documentazione antimafia deve riferirsi a coloro che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa.

(comma aggiunto dall'art. 2, comma 1, lettera b), d.lgs. n. 218 del 2012)

2-quater. Per le società di capitali di cui alle lettere b) e c) del comma 2, concessionarie nel settore dei giochi pubblici, oltre a quanto previsto nelle medesime lettere, la documentazione antimafia deve riferirsi anche ai soci persone fisiche che detengono, anche indirettamente, una partecipazione al capitale o al patrimonio superiore al 2 per cento, nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. Nell'ipotesi in cui i soci persone fisiche detengano la partecipazione superiore alla predetta soglia mediante altre società di capitali, la documentazione deve riferirsi anche al legale rappresentante e agli eventuali componenti dell'organo di amministrazione della società socia, alle persone fisiche che, direttamente o indirettamente, controllano tale società, nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. La documentazione di cui al periodo precedente deve riferirsi anche al coniuge non separato.

(comma aggiunto dall'art. 2, comma 1, lettera b), d.lgs. n. 218 del 2012)

3. L'informazione antimafia deve riferirsi anche ai familiari conviventi di maggiore età dei soggetti di cui ai commi 1, 2, 2-bis, 2-ter e 2-quater. *(comma così sostituito dall'art. 1, comma 1, lettera a), d.lgs. n. 153 del 2014, poi così modificato dall'art. 1 della legge n. 121 del 2015)*



Allegato A.7

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER ANNI 3 – CIG BCFFA8C564

DICHIARAZIONE PER ACCESSO AGLI ATTI

Il/La sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____
nella sua qualità di _____
(eventualmente) giusta procura (generale/speciale) _____ in data
_____ a rogito del notaio _____ n. rep. _____ del
_____ autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:
_____ con sede in _____
C.F. _____ e P. I. _____

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,

- consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al decreto legislativo n 36/2023 e alla normativa vigente in materia,
- al fine di adempiere a quanto previsto dagli artt. 35 e 36 del Dlgs 36/2023 in materia di accesso agli atti

DICHIARA

(selezionare una delle due opzioni)

☐ di **non avere la necessità di omettere/oscurare determinate parti della propria documentazione amministrativa di gara così come caricata sulla piattaforma START;**

☐ di **voler omettere/oscurare determinate parti dei seguenti documenti (indicare nome del/i documento/i e relative parti omissate/oscurate) caricati su**

Pagina 1 di 2



START nella busta amministrativa che, oltre alla presente dichiarazione, vengono inseriti anche nella versione con le parti oscurate nell'apposito spazio creato sulla piattaforma:

Data _____

Firma digitale

(N.B. è onere dell'operatore economico oscurare nominativi o dati personali che non ritenga di rendere pubblici).



Allegato B.1

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER ANNI 3 - CIG BCFFA8C564

DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA

Il/La sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____
nella sua qualità di _____
(eventualmente) giusta procura (generale/speciale) _____ in data _____
a rogito del notaio _____ n. rep. _____ del _____
autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:

_____ con sede in _____
C.F. _____ e P. I. _____

(in caso di RT ripetere per n. operatori)

Il/La sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____
nella sua qualità di _____
(eventualmente) giusta procura (generale/speciale) _____ in data _____
a rogito del notaio _____ n. rep. _____ del _____
autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:

_____ con sede in _____
C.F. _____ e P. I. _____

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al decreto legislativo n 36/2023 e alla normativa vigente in materia,



DICHIARA

(selezionare una delle due opzioni)

☐ la non sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali;

☐ la sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali (**indicare n. pagg., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione**):

1. _____
2. _____
3. _____

per le seguenti motivazioni:

A comprova di quanto dichiarato si allega la seguente documentazione:

Data _____

Firma _____

La presente dichiarazione dovrà essere compilata, il file dovrà essere poi trasformato in un formato non modificabile esempio .PDF e dovrà essere sottoscritto :

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di



mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.



CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER ANNI 3 – CIG BCFFA8C564

Dichiarazione impresa ausiliaria ex art. 104 del Dlgs 36/2023 Avvalimento migliorativo

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
nella sua qualità di _____
(eventualmente) giusta procura (generale/speciale) _____ in data _____
a rogito del notaio _____ n. rep. _____ del _____
autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:

con sede in _____
C.F. _____ e P. I. _____
albi: _____
INPS: sede di _____ - matricola _____
INAIL: sede di _____ - matricola _____ P.A.T. _____
Nr. iscrizione _____ alla cassa edile di _____
CCNL: _____

Si ricorda:

- che l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del Dlgs 152/2006 (come previsto dall'articolo 104 comma 10 Dlgs 36/2023);

Trattandosi di AVVALIMENTO PREMIANTE/MIGLIORATIVO non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione (come previsto dall'articolo 104 comma 12 del Dlgs 36/2023).

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,



consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al decreto legislativo n 36/2023 e alla normativa vigente in materia

DICHIARA

 che i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza o amministratore unico sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i soggetti muniti di poteri di direzione sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i soggetti muniti di poteri di vigilanza/controllo sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____



nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i procuratori con procura generale che conferisca rappresentanza generale dell'impresa, procuratori con procura generale, procuratori speciali muniti di potere decisionale di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti ed institori sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i soci (per snc, sas, studio associato, altro tipo di società: socio unico o di maggioranza persona fisica) sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

 che i direttori tecnici sono:

sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

sig. _____



nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.za _____
carica _____
C.F. _____

☞ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara o, in assenza dello stesso, nella lettera d'invito a gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e nello schema di contratto;

☞ di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "codice di comportamento" della stazione appaltante consultabile nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale della stazione appaltante;

☞ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo;

☞ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

☞ che l'impresa, società o altro soggetto, in relazione alla presente gara è impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 104 Dlgs. 36/2023 esclusivamente per il concorrente indicato nella presente dichiarazione;

DICHIARA INOLTRE

in relazione al criterio _____ di
OBBLIGARSI

verso il concorrente:

Denominazione _____ o _____ ragione _____ sociale _____
Forma giuridica _____
Sede legale _____

e verso l'amministrazione del Comune convenzionato:



a fornire:

• e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto _____

(barrare la casella)

[] Il sottoscritto acconsente ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti dell'informativa di cui al disciplinare di gara.

Data _____

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto dichiarante ed inserita sul sistema START a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico, secondo le indicazioni del disciplinare di gara/lettera di invito.

Modello dettaglio offerta economica

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLINO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER ANNI 3 - CIG BCFFA8C564

Il sottoscritto

dell'impresa

attesta che la percentuale di aggio offerta è

	Gettito complessivo stimato per tutta la durata della	Aggio % OFFERTO (da indicare in termini assoluti senza %)
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLINO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER ANNI 3 - CIG BCFFA8C564 - AGGIO	€ 270,000.00	____,____

Ai sensi dell'art.17 del disciplinare di gara l'aggio offerto non può essere superiore

L'IMPORTO RISULTANTE DALLA CELLA "D7" DEVE CORRISPONDERE ALL'IMPORTO INSERITO NELL'OFFERTA ECONOMICA COMPLESSIVA SULLA PIATTAFORMA START E ALL'IMPORTO INSERITO NEL PEF AL 5 "RICAVI PREVISTI (aggio offerto)

Luogo e data

Allegato C.1

IVA DEL CANONE
SERVIZIO DI
GESTIONE DELLO
PER ANNI 3 - CIG

importo
aggio offerto
in valuta

€ _____

al 30%

E
A INSERITO
LA RIGA N.

**CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE
COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI
LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (**

PIANO ECONOMICO

Descrizione	1° anno
Stima delle riscossioni	€ 90.000,00
RICAVI PREVISTI (aggio offerto)	€ _____,00
COSTI	
Costi del personale	€ _____,00
Spese generali di gestione/Materiali	€ _____,00
Altre spese	€ _____,00
Imposte e tasse	€ _____,00
TOTALE COSTI	€ _____,00
TOTALE RICAVI	€ _____,00
VERIFICA EQUILIBRIO	€ _____,00

**SIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATF
IO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AI
(AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) CIG BCFFA8C**

CONOMICO FINANZIARIO

2° anno	3° anno
€ 90,000.00	€ 90,000.00
€ _____,00	€ _____,00
€ _____,00	€ _____,00
€ _____,00	€ _____,00
€ _____,00	€ _____,00
€ _____,00	€ _____,00
€ _____,00	€ _____,00
€ _____,00	€ _____,00
€ _____,00	€ _____,00
€ _____,00	€ _____,00

Allegato C.2

RIMONIALE PER LA
 EFFISSIONE DEI MANIFESTI E
 564

Totale
€ 270,000.00
€ _____,00
€ _____,00
€ _____,00
€ _____,00
€ _____,00
€ _____,00
€ _____,00
€ _____,00
€ _____,00



CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA COMPONENTE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER ANNI 3 – CIG BCFFA8C564

Dichiarazione contratto applicato alla concessione e eventuale dichiarazione di equivalenza delle tutele tra il CCNL applicato dall'operatore economico ed il CCNL indicato dalla stazione appaltante

Il _____ sottoscritto _____ nat _____
a _____ il _____, nella sua qualità
di: _____
(eventualmente) giusta procura (generale/speciale) _____ in data
_____ a rogito del notaio _____ n. rep. _____ del _____
autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:
_____ con sede legale in _____
via/piazza _____
C.F. _____ P.I. _____

Ripetere in caso di partecipazione plurisoggettiva

Il _____ sottoscritto _____ nat _____
a _____ il _____, nella sua qualità
di: _____
(eventualmente) giusta procura (generale/speciale) _____ in data
_____ a rogito del notaio _____ n. rep. _____ del _____
autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:
_____ con sede legale in _____
via/piazza _____
C.F. _____ P.I. _____

DICHIARA

-di applicare, in caso di aggiudicazione, per la presente concessione il CCNL
_____, uguale a quello indicato dalla Stazione Appaltante



OPPURE:

-di applicare, in caso di aggiudicazione, per la presente concessione il CCNL _____, diverso da quello indicato dalla Stazione Appaltante ma che garantisce le stesse tutele come sotto evidenziato:

- **Tutele economiche:** Si considera la retribuzione globale annua. Indicare, per ciascuna voce contenuta nella colonna a sinistra della tabella, la disciplina del CCNL applicato dall'operatore economico e quella del CCNL indicato dalla stazione appaltante. Riportare nella colonna di destra le relative valutazioni di confronto.

	CC NL Oper ator e Econ omic o _____	CCN L Stazio ne appalt ante	Valu tazion e
Retribuzione tabellare annuale			
Indennità di contingenza			
Eventuali mensilità aggiuntive			
Eventuali indennità ulteriori			

- **Tutele giuridiche:** Indicare, per ciascuna voce contenuta nella colonna a sinistra della tabella, la disciplina del CCNL applicato dall'operatore economico e quella del CCNL indicato dalla stazione appaltante. Riportare nella colonna di destra le relative valutazioni di confronto.

	CC NL Opera tore Econo mico _____	CC NL Stazio ne appalt ante	V alut azio ne
a) lavoro supplementare			
b) clausole relative al lavoro a tempo parziale			



c) lavoro straordinario con particolare riferimento ai limiti massimi			
d) disciplina compensativa delle festività sopresse			
e) durata del periodo di prova			
f) durata del periodo di preavviso			
g) durata del periodo di comporto in caso di malattia e infortunio			
h) disciplina dei casi di malattia ed infortunio con particolare riferimento al riconoscimento di eventuali integrazioni delle relative indennità			
i) disciplina della maternità e indennità previste per l'astensione obbligatoria e facoltativa dei genitori			
l) monte ore permessi retribuiti			
m) disciplina della bilateralità			
n) obblighi di denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile, assicurativi ed antinfortunistici, inclusa la formazione in materia di salute e			



sicurezza sul lavoro, anche con riferimento alla formazione di primo ingresso ed aggiornamento periodico			
o) previdenza integrativa			
p) sanità integrativa			

Si precisa che, in base alla disciplina contenuta nell'allegato I.01, si considerano comunque equivalenti le tutele dei CCNL nazionali e territoriali, sottoscritti dalle medesime organizzazioni sindacali, comparativamente più rappresentative, con organizzazioni datoriali anche diverse da quelle che hanno sottoscritto il CCNL indicato dalla stazione appaltante, purché attinenti al medesimo sotto settore ed a condizione che ai lavoratori sia applicato il CCNL corrispondente alla dimensione e natura giuridica dell'impresa.

In tal caso, essendo in presenza di una presunzione legale di equivalenza, non occorre che l'operatore economico rilasci le dichiarazioni.

Data _____

F.to Digitalmente

La presente dichiarazione dovrà essere compilata, il file dovrà essere poi trasformato in un formato non modificabile esempio .PDF e dovrà essere sottoscritto :

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di



rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la dichiarazione è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.



Comune di Castelfiorentino

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 586 / 2026

UNITA' PROPONENTE: UFFICIO RAGIONERIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, AI SENSI DEGLI ART. 176 E SEGUENTI DEL D.LGS. N. 36/2023, DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE (ANCHE COATTIVA) DELLA COMPONENTE RELATIVA ALLA DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (AI SENSI DELLA LEGGE N. 160/2019 E SS.MM.II.) PER TRE ANNI - CIG BCFFA8C564. DETERMINA DI INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA E APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

ESITO: **FAVOREVOLE**

Anno 2026 – Numero 1148

Tipo Impegno

Descrizione CONTRIBUTO ANAC GARA PUBBLICITA' (CIG BCFFA8C564)

Importo €35,00

Ragione Sociale AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE - ANAC -

Rif. Bil. PEG 130140073/0

Anno 2027 – Numero 100

Tipo Impegno

Descrizione SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE (ANCHE COATTIVA) DELLA COMPONENTE RELATIVA ALLA DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (CIG BCFFA8C564)

Importo €34.000,00

Ragione Sociale

Rif. Bil. PEG 130140073/0

Anno 2028 – Numero 14

Tipo Impegno

Descrizione SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE (ANCHE COATTIVA) DELLA COMPONENTE RELATIVA ALLA DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E LA GESTIONE DELLO SPORTELLLO DEDICATO AGLI UTENTI (CIG BCFFA8C564)

Importo €34.000,00

Ragione Sociale

Rif. Bil. PEG 130140073/0

Lì, 07/10/2026

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
MATTII SANDRA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)