



Comune di Castelfiorentino

SETTORE N. 5 - SERVIZI TECNICO/MANUTENTIVI E PATRIMONIO
UFFICIO LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO - PROGETTAZIONE

DETERMINAZIONE N. 602 / 2026

OGGETTO: INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016 (SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO DALL'ART. 45 DEL D.LGS. 36/2023). MODIFICA E INTEGRAZIONE ALLA DD. 493/2026. APPROVAZIONE E LIQUIDAZIONE DELLA RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE. CUP C36E20000080004, C31E19000000001, C33J19000640004, C37H21011510004, C35F22000720001, C35I17000110004, C32B22000230004.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la determinazione n. 493 del 24/08/2026 con la quale sono stati quantificati gli l'incentivo per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che, a seguito di una successiva ricognizione, sono state riscontrate alcune difformità in alcune delle schede allegate alla summenzionata determinazione rispetto al Regolamento comunale nelle premesse richiamato ed è quindi stato provveduto al riallineamento;

Ritenuto opportuno pertanto ricalcolare gli incentivi spettanti al personale dipendente, ai sensi dell'art. 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, liquidando la corretta quota dovuta;

Allegate dunque le schede da approvare, redatte dal sottoscritto Ing. Manrico Padovani, responsabile P.O. del Settore n. 5, nelle quali, ai fini della ripartizione dell'incentivo ai singoli partecipanti del gruppo lavoro, sono state individuate e liquidate le somme tenendo conto, per ciascuna attività svolta, dei coefficienti e dei sub-coefficienti previsti nell'art. 12 del succitato Regolamento Comunale:

- **scheda 22B** relativa all'APPALTO INTEGRATO AMPLIAMENTO PALESTRA VIA XXV APRILE - CUP C36E20000080004;
- **scheda 22V** relativa all'APPALTO INTEGRATO AMPLIAMENTO PALESTRA VIA XXV APRILE VARIANTI PER REALIZZAZIONE SPOGLIATOI E MODIFICA ART. 106 C.2, CUP C36E20000080004;
- **scheda 28B** relativa al RECUPERO IMMOBILE E RESEDE PALAZZINA EX TELECOM - CUP C31E19000000001;
- **scheda 28V** relativa al RECUPERO IMMOBILE E RESEDE PALAZZINA EX TELECOM - 1^ VARIANTE - CUP C31E19000000001;
- **scheda 29B** relativa al PARCO URBANO - SECONDO LOTTO - CUP C33J19000640004;
- **scheda 32** relativa alla MAN. STRAORD. PAVIMENTAZIONE STRADALE VIA DEL VALLONE - CUP C37H21011510004;

- **scheda 33** relativa alla MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SCOLMATORE PRATICELLI - CUP C35F22000720001;
- **scheda 34** relativa al COMPLETAMENTO LOCULI CIMITERO - CUP C35I17000110004;
- **scheda 36** relativa alla MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA SCUOLA TILLI - CUP C32B22000230004;
- **scheda 36V** relativa alla MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA SCUOLA TILLI VARIANTE - CUP C32B22000230004;

Dato atto che nelle scheda sopra illustrate, allegate al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale, sono stati definiti in dettaglio:

- l'importo relativo alla quota b) da accantonare, pari al 20% del fondo complessivo;
- l'importo lordo relativo alla quota a), pari all' 80% del fondo complessivo;
- l' eventuale quota percentuale per le attività svolte esternamente e dal responsabile del servizio, calcolata applicando i sub coefficienti stabiliti nel Regolamento comunale, la quale andrà in economia ed incrementerà l'avanzo di amministrazione (orientamento Corte dei conti, sez. regionale di controllo per la Lombardia, deliberazione 23 settembre 2021, n. 131/221/PAR);
- l'importo della quota a), al netto della quota dell'attività svolta esternamente, da ripartire complessivamente tra i componenti del gruppo lavoro;

Considerato che con la redazione delle schede di rendicontazione per incentivi per funzioni tecniche, da parte del Responsabile del Settore di competenza, nelle quali, per ogni singolo intervento, ai sensi dell'art.2 del Regolamento Comunale per gli incentivi, vengono certificate la costituzione del gruppo di lavoro e i procedimenti effettivamente svolti da ciascun componente, con il dettaglio della ripartizione degli incentivi spettanti a ogni membro facente parte del gruppo lavoro;

Rilevato dagli atti d'ufficio che tutte le attività sono state correttamente svolte nei tempi previsti, senza errori o ritardi imputabili ai dipendenti incaricati, e che pertanto ai sensi del regolamento comunale l'accertamento può considerarsi positivo;

Rendicontata la ripartizione dell'incentivo tra i dipendenti, facenti parte del gruppo lavoro riportato nelle singole schede allegate, come tabella riepilogativa allegata;

Attesa la propria competenza alla corresponsione dell'incentivo, ai sensi dell'art. 27 c. 1 e c.2. del suddetto regolamento, previo accertamento positivo delle specifiche attività svolte dai dipendenti incaricati, in virtù del Decreto Sindacale n. 120 del 31/12/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore n. 5: "Servizi Tecnico Manutentivi e Patrimonio";

Considerato che risulta opportuno predisporre l'atto di corresponsione dell'incentivo, nella misura riportata nelle schede;

Preso atto che le somme di cui sopra, trovano copertura nel Bilancio previsionale 2026/2028, Bilancio annualità 2026, sono previste nel QTE di spesa e sono impegnate nei capitoli di spesa dei vari interventi, ai sensi del comma 5-bis. dell'art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;

Dato atto pertanto che risulta opportuno liquidare l'incentivo spettante secondo quanto riportato nelle *schede di rendicontazione per incentivi per funzione tecniche* allegate, i cui importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione comunale;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90 è il responsabile del Settore 5;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della

correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Visti

- il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e s.m.i.;
- il D.Lgs. 8 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e in particolare:
 - l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
 - gli articoli 183 e 184 in tema di impegno e liquidazione della spesa;
 - gli articoli 147-bis e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 concernenti rispettivamente gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e i pareri sulla regolarità contabile;
- D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, come successivamente modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visti altresì

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- il Regolamento comunale “Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.Lgs n.50/2016, come modificato dall'art. 76 del D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56”, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale, n. 82 del 17.07.2019 e successivamente modificato con delibera di G.C. n. 62 del 01/07/2020;
 - Regolamento di Contabilità armonizzato dell'Ente, approvato con deliberazione del C.C. n. 67 del 30/11/2017, in particolare il Titolo III – Sezione II, relativamente alla gestione della spesa;
 - la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 30/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvata la nota di aggiornamento del DUP 2026-2028;
 - la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 88 del 30/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;
 - la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 14 gennaio 2026, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2026-2028 e sono state assegnate le risorse ai Responsabili dei Settori;
 - il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 16/10/2024 che prevede che le funzioni gestionali di cui all'art.107 del TUEL sono attribuibili a personale dell'area dei funzionari ed elevate qualificazioni;
 - lo Statuto comunale;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

Di approvare, a seguito di integrazione e modifica, le *schede di rendicontazione per incentivi per*

funzione tecniche allegate;

Di liquidare, dando mandato agli uffici competenti per gli adempimenti di natura retributiva e contributiva, l'incentivo per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 D.Lgs. n. 50/2016, ai singoli per consultazione dipendenti del gruppo di lavoro ed alla Centrale Unica di Committenza (CUC) per la parte spettante, le somme indicate nelle schede;

Di dare atto che le somme da liquidare sono impegnate nel quadro economico dei pertinenti progetti e, nello specifico:

- **scheda 22B** relativa all'APPALTO INTEGRATO AMPLIAMENTO PALESTRA VIA XXV APRILE - **CUP C36E20000080004**, sul Cap./art. 210621201/0 "NUOVA PALESTRA AMPLIAMENTO PALA ABC (AVANZO LIBERO)", impegno 641/2024 da distribuire come segue:

- euro 3.587,20 in favore del gruppo lavoro;
- euro 269,04 in favore della Cuc;

- **scheda 22V** relativa all'APPALTO INTEGRATO AMPLIAMENTO PALESTRA VIA XXV APRILE VARIANTI PER REALIZZAZIONE SPOGLIATOI E MODIFICA ART. 106 C.2, **CUP C36E20000080004**, sul Cap./art. 210621222/0, impegno 646/2024 da distribuire come segue:

- euro 2.430,35 in favore del gruppo lavoro;
- euro 1.308,65 da stanziare sul capitolo/intervento 250911623/0 "ACQUISTO DI BENI E STRUMENTAZIONI 20% INCENTIVO DI PROGETTAZIONE (avanzo destinato)", tali somma saranno finalizzate secondo quanto stabilito dall'art. 1 c.2 "destinazione del fondo" del Regolamento comunale;

- **scheda 28B** relativa al RECUPERO IMMOBILE E RESEDE PALAZZINA EX TELECOM - **CUP C31E19000000001**, sul cap./art. 210151054/0 "RIQUALIFICAZIONE PALAZZINA EX TELECOM" (AVANZO DESTINATO INVESTIMENTI)", sull'impegno 620/2024, euro 3.563,01 in favore del gruppo lavoro;

- **scheda 28V** relativa al RECUPERO IMMOBILE E RESEDE PALAZZINA EX TELECOM - 1^ VARIANTE - **CUP C31E19000000001**, sul Cap./art. 210151054/0, 620/2024, da distribuire come segue:

- euro 830,77 in favore del gruppo lavoro sub-impegno 12/2024;
- euro 531,15 da stanziare sul capitolo/intervento 250911623/0 "ACQUISTO DI BENI E STRUMENTAZIONI 20% INCENTIVO DI PROGETTAZIONE (avanzo destinato)", tali somme, derivante dagli incarichi esterni e dal compenso spettante al personale con qualifica dirigenziale saranno finalizzate secondo quanto stabilito dall'art. 1 c.2 "destinazione del fondo" del Regolamento comunale;

- **scheda 29B** relativa al PARCO URBANO - SECONDO LOTTO - **CUP C33J19000640004**, sul Cap./art. 210910001/0, impegno 674/2024, euro 1.814,16, subimpegno 36/2024, in favore del gruppo lavoro;

- **scheda 32** relativa alla MAN. STRAORD. PAVIMENTAZIONE STRADALE VIA DEL VALLONE - **CUP C37H21011510004**, sul Cap./art. 210811300/23, impegno 650/2024, da distribuire come segue:

- euro 1.336,28 in favore del gruppo lavoro (subimpegni 28/2024 e 29/2024);
- euro 334,07 da stanziare sul capitolo/intervento 250911623/0 "ACQUISTO DI BENI E STRUMENTAZIONI 20% INCENTIVO DI PROGETTAZIONE (avanzo destinato)", tali somme,

derivante dagli incarichi esterni e dal compenso spettante al personale con qualifica dirigenziale saranno finalizzate secondo quanto stabilito dall'art. 1 c.2 "destinazione del fondo" del Regolamento comunale;

- **scheda 33** relativa alla MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SCOLMATORE PRATICELLI - CUP C35F22000720001, sul Cap./art. 210811301/1, da distribuire come segue:

- euro 1.274,42, impegno 643/2026, in favore del gruppo lavoro;
- euro 318,60 da stanziare sul capitolo/intervento 250911623/0 "ACQUISTO DI BENI E STRUMENTAZIONI 20% INCENTIVO DI PROGETTAZIONE (avanzo destinato)", tali somme, derivante dagli incarichi esterni e dal compenso spettante al personale con qualifica dirigenziale saranno finalizzate secondo quanto stabilito dall'art. 1 c.2 "destinazione del fondo" del Regolamento comunale;

- **scheda 34** relativa al COMPLETAMENTO LOCULI CIMITERO - CUP C35I17000110004, sul Cap./art. 211052515/6, da distribuire come segue:

- euro 1.277,51, impegno 709/2024, in favore del gruppo lavoro;
- euro 403,43 da stanziare sul capitolo/intervento 250911623/0 "ACQUISTO DI BENI E STRUMENTAZIONI 20% INCENTIVO DI PROGETTAZIONE (avanzo destinato)", tali somme, derivante dagli incarichi esterni e dal compenso spettante al personale con qualifica dirigenziale saranno finalizzate secondo quanto stabilito dall'art. 1 c.2 "destinazione del fondo" del Regolamento comunale;

- **scheda 36** relativa alla MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA SCUOLA TILLI - CUP C32B22000230004;

sul Cap./art. 210421099/0, impegno 624/2026, da distribuire come segue:

- euro 4.069,79 in favore del gruppo lavoro;
- euro 387,60 in favore della Cuc;
- euro 1.937,99, da stanziare sul capitolo/intervento 250911623/0 "ACQUISTO DI BENI E STRUMENTAZIONI 20% INCENTIVO DI PROGETTAZIONE (avanzo destinato)", tali somme, derivante dagli incarichi esterni e dal compenso spettante al personale con qualifica dirigenziale saranno finalizzate secondo quanto stabilito dall'art. 1 c.2 "destinazione del fondo" del Regolamento comunale;

- **scheda 36V** relativa alla MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA SCUOLA TILLI VARIANTE - CUP C32B22000230004,

sul Cap./art. 210421112/0 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA SCUOLA TILLI (AV. LIBERO)", impegno 627/2026 da distribuire come segue:

- euro 690,11, subimpegno 18/2026, in favore del gruppo lavoro;
- euro 363,22 da stanziare sul capitolo/intervento 250911623/0 "ACQUISTO DI BENI E STRUMENTAZIONI 20% INCENTIVO DI PROGETTAZIONE (avanzo destinato)", tali somme, derivante dagli incarichi esterni e dal compenso spettante al personale con qualifica dirigenziale saranno finalizzate secondo quanto stabilito dall'art. 1 c.2 "destinazione del fondo" del Regolamento comunale;

Di dare atto che le schede allegate al presente atto sostituiscono integralmente quelle allegate alla D.D. 493/2026

Di dare atto che il sottoscritto ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009;

Di stabilire che si procederà alla liquidazione amministrativa della somma suddetta, secondo quanto prescritto dal Regolamento di contabilità armonizzata;

Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio";

Di dare atto che la presente determinazione rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

Di demandare, anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;

Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa alla Responsabile del Settore n. 1 Servizi Finanziari per gli adempimenti di cui al comma 7, dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio nonché nell'apposita sezione del sito web istituzionale "Amministrazione Trasparente", ai sensi del d.lgs. 33/2013;

Di dare atto che contro il presente provvedimento amministrativo è possibile ricorrere al T.A.R. Toscana nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione o, in alternativa presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione e che il regolamento comunale sull'accesso è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente link www.comune.castelfiorentino.fi.it, sezione "regolamenti", mentre la documentazione e le informazioni utili a eventuali ricorsi sono disponibili presso il Settore n. 5 "Servizi Tecnico Manutentivi e Patrimonio" del Comune di Castelfiorentino (FI) - tel. 0571/6861 – pec comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it.

Lì, 13/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PADOVANI MANRICO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L. gs n 82/2005 e s.m.i.)